



PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI
Estado de Minas Gerais



EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 009/2026

QUADRO RESUMO

Processo nº	082/2026		
Inexigibilidade nº	033/2026		
Data inicial para entrega dos documentos	Os documentos para credenciamento deverão ser entregues no Setor de Licitação, na Prefeitura Municipal de Ijaci, a partir do dia 16 de junho de 2026 .		
Objeto do certame	O objeto do presente edital é o credenciamento de microempreendedores individuais especializados para prestação de serviços de instalador e manutentor de ar-condicionado com ajudante, instalador de hidráulica e gás com ajudante, serralheiro, eletricista de autos, pintor de autos, borracheiro, lavador de veículos, mecânico de motor a gasolina e diesel, jardineiro e estofador, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e das demais Secretarias do Município de Ijaci/MG, na forma da legislação em vigor, conforme especificado neste edital e seus anexos.		
Valores	Tabela de remuneração		
Dotação orçamentária	Constante do edital		
Editais	O edital de credenciamento e seus anexos ficarão disponíveis para download no site www.ijaci.mg.gov.br . Não será encaminhado edital via postal ou através de fac-símile.		
Contatos e informações	Lucas Emmanuel de Carvalho Santos Ferreira Telefone 0800 035 1194 - Ramal 6428 E-mail: licitacao@ijaci.mg.gov.br		

1 - PREÂMBULO:



0800 035 1194
Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119
CNPJ 18.244.400/0001-08
www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



1.1 - O MUNICÍPIO DE IJACI, inscrito no CNPJ nº 18.244.400/0001-08, localizado na Praça Prefeito Elias Antonio Filho, 119, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO** torna público que, em cumprimento aos preceitos contidos no Art. 79, CAPUT, da Lei 14.133/2021, estará recebendo, no setor de licitações, na Prefeitura Municipal de Ijaci, **a partir do dia 16 de junho de 2026**, os interessados em participar dos procedimentos de cadastramento para efeitos de credenciamento de microempreendedores individuais especializados para prestação de serviços de instalador e mantenedor de ar-condicionado com ajudante, instalador de hidráulica e gás com ajudante, serralheiro, eletricista de autos, pintor de autos, borracheiro, lavador de veículos, mecânico de motor a gasolina e diesel, jardineiro e estofador, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e das demais Secretarias do Município de Ijaci/MG, e cujo credenciamento e prestação de serviços deverão se dar em conformidade com as normas estabelecidas neste edital e seus anexos;

1.2 - Os preços a serem pagos para a prestação de serviços constam na tabela de remuneração parte integrante a este edital;

1.3 - O edital de credenciamento e seus anexos ficarão disponíveis para download no site www.ijaci.mg.gov.br. Não será encaminhado edital via postal ou através de fac-símile;

1.4 – Os documentos para credenciamento deverão ser entregues no Setor de Licitação, na Prefeitura Municipal de Ijaci, a partir do dia **16 de junho de 2026**.

2 - DO OBJETO:

2.1 - O objeto do presente edital é o credenciamento de microempreendedores individuais especializados para prestação de serviços de instalador e mantenedor de ar-condicionado com ajudante, instalador de hidráulica e gás com ajudante, serralheiro, eletricista de autos, pintor de autos, borracheiro, lavador de veículos, mecânico de motor a gasolina e diesel, jardineiro e estofador, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e das demais Secretarias do Município de Ijaci/MG, na forma da legislação em vigor, conforme especificado neste edital e seus anexos;

2.2 - As especificações e demais condições do CREDENCIAMENTO constam dos Anexos a este Edital, partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição.

3 - DA PARTICIPAÇÃO E PRAZO DE ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO:

3.1 – Respeitadas as demais condições legais e as constantes deste edital, poderão participar do presente CREDENCIAMENTO todas as pessoas jurídicas cujo objetivo social seja compatível com o objeto licitado e atendam às condições exigidas neste edital;

3.1.1 - *Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do serviço empresa na qual haja participação societária, ou seja, diretor ou gerente, servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação;*

3.1.2 - Considera-se participação indireta, para fins do disposto nesta cláusula, a existência de qualquer vínculo de parentesco, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, ou de



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista e civil, entre o servidor público municipal e pessoa jurídica licitante;

3.2 - A documentação relacionada no item 04 deste Edital, **DEVERÁ** ser entregue no setor de licitação, na Prefeitura Municipal de Ijaci a partir do dia **16 de junho de 2026**;

3.4. As informações prestadas, assim como a documentação entregue, são de inteira responsabilidade do interessado, cabendo-lhe certificar-se, antes da entrega, de que atende a todos os requisitos para participar do credenciamento;

3.5. A apresentação da documentação implica manifestação do interessado em participar do processo de credenciamento com o Município de Ijaci/MG, aceitação e submissão, independentemente de declaração expressa, a todas as normas e condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos.

4 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA O CREDENCIAMENTO:

4.1 - Para fins de habilitação para o presente credenciamento, os interessados deverão encaminhar, a documentação relacionada abaixo:

4.2 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Cédula de Identidade;
- b) Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI, o Contrato Social ou Estatuto poderá ser substituído pelo Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI.

4.3 - DA HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Comprovante de inscrição no CNPJ;
- b) Prova de regularidade com INSS (seguridade social), e tributos federais e dívida ativa da união (certidão conjunta);
- c) Prova de regularidade com FGTS (fundo de garantia por tempo de serviço);
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;
- e) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (CNDT).

Nota: são válidas para comprovação de regularidade as certidões positivas com efeito de negativas expedidas pelos respectivos órgãos.

4.4 – DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119
CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



- a) Certidão Negativa de Falência, Recuperação Judicial ou Extrajudicial, Concordata expedida pelo FORO de domicílio da proponente, dentro do prazo de validade previsto na mesma, referente à data de abertura desta licitação, admitindo-se certidões digitais.

4.5 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Certidões ou atestados de capacidade técnica, que demonstrem capacidade operacional na execução de serviços similares de complexidade equivalente ou superior, ficando reservado à Prefeitura o direito de solicitar, caso necessário, documentos comprobatórios emitidos na forma do § 3º do art. 88 da Lei 14.333/21¹.

4.6 – DAS DECLARAÇÕES E OUTRAS COMPROVAÇÕES:

- a) **DECLARAÇÃO** do representante legal, observado o disposto no **Anexo II**;
- b) Declaração de concordância com o preço **Anexo III**;
- c) Declaração de serviço(s) a ser(em) credenciado(s). **Anexo IV**.

4.7 – DOS DOCUMENTOS:

4.7.1 – Os documentos que não possuem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 180 (noventa) dias até a data de abertura da sessão inaugural.

5 - DAS ETAPAS DO PROCESSO DE CREDENCIAMENTO:

5.1 - Os interessados nos credenciamentos deverão entregar no setor de licitação, na Prefeitura Municipal de Ijaci a partir do dia **16 de junho de 2026**, a documentação relacionada no item 04 deste edital;

5.2 - Toda documentação exigida, é requisito obrigatório à habilitação dos interessados no credenciamento de que trata este edital;

5.3 - A análise dos documentos apresentados será realizada pelo setor de licitação que poderá convocar os interessados para quaisquer esclarecimentos porventura necessários;

5.4 - Serão considerados habilitados os interessados que apresentarem a documentação válida exigida e se enquadrarem nas regras e exigências contidas neste Edital;

5.5 - Serão considerados inabilitados os interessados que não atendam as exigências contidas neste Edital e, especialmente:

- a) por qualquer motivo estejam declaradas temporariamente suspensas ou impedidas de contratar com a Prefeitura Municipal de Ijaci, ou que estejam declaradas inidôneas



0800 035 1194

Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119
CNPJ 18.244.400/0001-08

www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



para contratar com a Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;

b) estejam inadimplentes com as obrigações assumidas junto aos órgãos fiscalizadores da atividade/profissão, ou possuam qualquer nota desabonadora emitida pelos referidos órgãos;

c) tenham sido descredenciados/descontratados pelo município de Ijaci anteriormente por irregularidade na execução dos serviços prestados ou por descumprimento de cláusulas contratuais, conforme avaliação da Administração do órgão, relativamente à relação jurídica anterior.

5.6 - Este edital de credenciamento, depois de publicado na imprensa oficial, admitirá a apresentação de documentação, conforme legislação vigente, a qualquer tempo ou momento, a critério do interessado;

5.7 - O não comparecimento para a formalização do “Contrato”, ou termo equivalente no prazo de 15 (quinze) dias, da solicitação, será entendido como desistência por parte do interessado;

5.9 - Da Classificação e convocação dos credenciados para a prestação dos serviços:

5.9.1 - Caso haja mais de um profissional credenciado para cada tipo de serviço ou item, a classificação será realizada com base na ordem cronológica de recebimento dos documentos exigidos para este credenciamento, considerando todos os profissionais devidamente habilitados;

5.9.1.1 - Observação: O credenciamento será aceito, e o profissional será inserido na ordem cronológica, somente após a apresentação de todos os documentos exigidos no item 4 deste edital;

5.9.2 - Os serviços serão solicitados pela Secretaria Municipal Requisitante, e a contratação dos credenciados será realizada mediante ordem cronológica de credenciamento, em razão da inviabilidade de competição. Podendo haver contratações simultâneas quando for necessário visando maior agilidade na execução dos serviços;

5.9.3 - Após a contratação dos serviços do profissional credenciado, este será posicionado ao final da lista dos credenciados para aquele serviço;

5.9.4 - Havendo descredenciamento de alguma empresa, sua posição será ocupada pelo próximo na ordem cronológica de credenciamento, reordenando os demais;

6 - DO TERMO DE FORMALIZAÇÃO, IMPUGNAÇÃO E RECURSO:

6.1 - Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar este instrumento de credenciamento, por meio do endereço eletrônico licitacao@ijaci.mg.gov.br ou protocolado no setor de licitação;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



6.2 - Caberá à Comissão ou Agente de Contratação incumbidos do processamento do processo decidirem sobre a petição no prazo de 1 (um) dia útil, a contar da data de protocolização do requerimento no Protocolo Administrativo;

6.3 - Ante a acolhida da impugnação ao ato convocatório, deverá ser providenciada a correção, mantendo-se os atos não atingidos pela incorreção;

6.4 - Dos atos indeferidos de credenciamento, poderão ser interpostos recursos pelos interessados, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da ciência da decisão, por meio do endereço eletrônico licitacao@ijaci.mg.gov.br ou protocolado no setor de licitação;

6.5 - No caso de apresentação de Recurso nos termos do item anterior, o prazo para apresentação de contrarrazões dos interessados será de 3 (três) dias úteis, por meio do endereço eletrônico licitacao@ijaci.mg.gov.br ou protocolado no setor de licitação;

6.6 - Apresentada ou não as contrarrazões, findo prazo estabelecido, os recursos serão analisados pela comissão e encaminhados à autoridade superior que julgará no prazo máximo de 2 (dois) dias;

6.7 - Os recursos contra decisões da Comissão incumbida do presente processo de credenciamento terão efeito suspensivos;

6.8 - Não serão conhecidas as impugnações e os recursos meramente protelatórios;

6.9 - O acolhimento da impugnação ou de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7 - DO JULGAMENTO, HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:

7.1 - O processo para habilitação estará disponível no site www.ijaci.mg.gov.br disponível à Comissão de Contratação, designada pelo Prefeito Municipal, que tem por objetivo analisá-la e emitir parecer conclusivo acerca da autorização ou não das pessoas físicas inscritas;

7.2 - Caberá ao Prefeito Municipal homologar, ou não, o resultado apresentado pela Comissão, através da emissão do Termo de Credenciamento para Microempreendedor Individual - MEI, para prestação de serviços especificados neste edital, conforme modelo constante do Anexo II.

8 - DA HOMOLOGAÇÃO E DA PUBLICAÇÃO:

8.1 - Decorrido o prazo recursal ou após a decisão dos recursos eventualmente interpostos, a relação dos credenciados, será homologada pelo Prefeito Municipal e publicada no Diário Oficial do Município.

9- DA DURAÇÃO DO CREDENCIAMENTO:

9.1 - O credenciamento terá duração pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período, uma única vez.



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



10- DO CONTRATO OU OUTRO INSTRUMENTO HÁBIL:

10.1 - Após divulgação da lista de credenciados, o órgão ou a entidade poderá convocar o credenciado para assinatura do instrumento contratual (quando for o caso), emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2 - O credenciado convocado deverá celebrar o Contrato de Prestação de Serviços no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação para tal ou através de publicação no Diário Oficial do Município de Ijaci;

10.3 - Quando o credenciado convocado para celebrar o Contrato de Prestação de Serviços ou instrumento hábil, não comparecer será convocado o credenciado seguinte constante da lista resultante deste procedimento;

10.4 - A não assinatura do Contrato ou instrumento hábil poderá ser entendida como recusa injustificada, que ensejará seu imediato cancelamento e o chamamento de outro credenciado sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis, previstas neste instrumento e seus anexos, e na legislação que disciplina a matéria.

11 - DO PREÇO E PAGAMENTO:

11.1 - A remuneração pelos serviços realizados obedecerá aos valores constantes do Anexo I deste edital;

11.2 - A Prefeitura Municipal de Ijaci efetuará o pagamento decorrente da concretização do objeto, por processo legal, mensalmente, após a comprovação da prestação dos serviços através de ponto controlado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, sendo necessária a apresentação dos documentos fiscais devidos, em até 05 (cinco) dias úteis após o mês de referência;

11.3 - O pagamento será realizado 30 dias após a entrega do objeto/prestação do serviço e apresentação da Nota Fiscal;

11.4 - O pagamento referente aos serviços somente será efetuado mediante apresentação de nota fiscal e confirmação dos serviços prestados, devidamente assinada pelo responsável;

11.5 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da regularização dos mesmos e sua reapresentação;

11.6 - A Prefeitura Municipal de Ijaci poderá sustar o pagamento a que a prestadora de serviço tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da contratação e/ou não recolhimento de multa aplicada;

11.7 - Os pagamentos efetuados ao prestador de serviço não a isentará de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do serviço, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



11.8 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

EM = $I \times N \times VP$, onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

12 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.1 - As despesas com a execução do objeto deste contrato correrão à conta da seguinte dotação do orçamento vigente:

Ficha: 247, 254, 261, 273, 275, 280, 281 e 287

Fonte de recursos: 1500

13- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

13.1 – O prestador de serviços que descumprir as obrigações contratadas está sujeito às penalidades estabelecidas no art. 156 da Lei 14.133/2021, destacando-se:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% por descumprimento de cláusula do termo de credenciamento;
- c) Multa de 5% por recusa em assinar o termo de credenciamento;
- d) Suspensão do direito de licitar e contratar com o município de Ijaci por até 2 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade.

13.1.1 – Para aplicação das sanções será observada a proporcionalidade em face a conduta adotada pelo prestador de serviços, princípios do contraditório e ampla defesa.

14- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



14.1 - A administração poderá revogar o presente Credenciamento por interesse público, devidamente justificado, sem que caiba ao participante direito a indenização, salvo em caso de dano efetivo disso resultante e na forma da lei;

14.2 - A administração deverá anular, de ofício ou por provocação, o presente Credenciamento, no todo ou em parte, sempre que ocorrer ilegalidade, na forma da Lei;

14.2.1 - A anulação do procedimento não gera direito à indenização, salvo nos casos legais;

14.3 - **A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no inciso IV do caput do artigo 59 da Lei 14.133/21, (quando for o caso), como também promover de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo:**

14.4 - A tolerância do **CONTRATANTE** com qualquer atraso ou inadimplência por parte do **CONTRATADO** não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação;

14.5 - É vedado ao Contratado subcontratar total ou parcialmente o objeto deste processo;

14.6 - Os casos omissos serão dirimidos com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei complementar 123/06 e suas alterações;

14.7 - O desatendimento de exigências meramente formais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público, Art. 12 III da Lei 14.133/21¹;

14.8 - Fica eleito o foro da Comarca de Lavras/MG para dirimir quaisquer conflitos provenientes deste Credenciamento, por mais privilegiado que possa ser qualquer outro;

15 – DOS ANEXOS:

15.1 – Anexo I - Projeto básico e Tabela de Preços do Município de Ijaci;

15.2 – Anexo II – Declarações;

17.2 – Anexo III - Modelo da declaração de concordância com o preço;

17.3 – Anexo IV – Declaração de serviço(s) a ser(em) credenciado(s);

17.4 – Anexo V - Minuta de Contrato.

Ijaci, 15 de junho de 2026.

¹ Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

(...)

III - o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam a aferição da qualificação do licitante ou a compreensão do conteúdo de sua proposta não importará seu afastamento da licitação ou a invalidação do processo;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



Lucas Emmanuel de Carvalho Santos
Ferreira
Agente de Contratação

Jaderson Wembley de Andrade Carvalho
Procurador Geral do Município

Nelson Mesquita Galvino
Prefeito Municipal



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

01 - DO OBJETO:

1.1 - O presente certame tem como objeto o credenciamento de microempreendedores individuais especializados para prestação de serviços de instalador e mantenedor de ar-condicionado com ajudante, instalador de hidráulica e gás com ajudante, serralheiro, eletricitista de autos, pintor de autos, borracheiro, lavador de veículos, mecânico de motor a gasolina e diesel, jardineiro e estofador, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e das demais Secretarias do Município de Ijaci/MG, na forma da legislação em vigor, conforme especificado no edital e neste anexo.

02 - DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO/CREDENCIAMENTO:

2.1 A presente demanda fundamenta-se na necessidade de assegurar a continuidade de serviços essenciais vinculados à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, especialmente aqueles relacionados à manutenção da infraestrutura urbana, da frota municipal e de espaços públicos. Trata-se de demanda prevista no Plano de Contratações Anual (PCA), evidenciando seu caráter planejado e indispensável à gestão pública. Ademais, visa garantir a manutenção dos serviços rotineiros necessários ao pleno funcionamento das atividades administrativas e operacionais, os quais dependem de mão de obra especializada para atendimento célere e eficiente das demandas cotidianas. A ausência de atendimento a essas necessidades poderá ocasionar prejuízos significativos ao município, tais como a interrupção de atividades essenciais, a deterioração de bens públicos, o comprometimento da mobilidade urbana e o aumento de custos decorrentes de manutenções corretivas emergenciais. Além disso, a indisponibilidade de profissionais qualificados poderá impactar diretamente a qualidade dos serviços ofertados à população, gerando ineficiência administrativa e possíveis riscos à segurança de usuários e servidores, especialmente em situações que demandam intervenção técnica imediata. Dessa forma, evidencia-se que o atendimento à presente demanda é imprescindível para assegurar a continuidade, a eficiência e a regularidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e demais unidades administrativas. A medida se mostra necessária para evitar prejuízos ao interesse público, garantindo a adequada conservação dos bens municipais e a prestação indireta de serviços essenciais à coletividade.

2.2 - Objetivo: Garantir atendimento contínuo e eficiente às demandas de manutenção da infraestrutura urbana e da frota municipal, suprimindo a necessidade de mão de obra especializada, com qualidade, agilidade e economicidade, assegurando o pleno funcionamento das atividades da Secretaria.

03 - DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS:



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



3.1 - A prestação do serviço será realizada após solicitação via Ordem de Serviço, que será emitida individualmente, pelo gestor da Secretaria demandante;

3.2 - Os serviços serão realizados nas dependências da Contratante ou em local por ela indicado com toda a sua infraestrutura e tecnologia necessária para o atendimento;

3.3 - A execução dos serviços deverá seguir as normas da ABNT, INMETRO ou outro equivalente ao executado, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e demais normas pertinentes à execução do objeto;

3.4 - As Credenciadas/Contratadas deverão executar os serviços de forma devidamente capacitada e habilitada, sendo de responsabilidade das Credenciadas/Contratadas todos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais e fiscais a respeito dos mesmos;

3.5 - Os profissionais das Credenciadas/Contratadas, ou Profissionais Credenciados deverão exercer suas atividades devidamente equipados com todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) necessários – quando o caso;

04 – DAS OBRIGAÇÕES:

4.1 - DAS OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA:

4.1.1 - As Credenciadas/Contratadas deverão possuir capacidade física/ operacional/ pessoal/ instrumental devidamente capaz de realizar os serviços constantes deste instrumento;

4.1.2 - Cabe às Credenciadas/Contratadas o fornecimento integral das ferramentas indispensáveis para execução das atribuições designadas, incluindo, mas não se limitando, a todas as ferramentas, equipamentos e instrumentos necessários para a realização eficiente e segura das tarefas, arcando com todas as despesas com equipamentos de proteção individual (EPIs);

4.1.3 - Assumir integralmente os encargos com seu deslocamento até o local de execução dos serviços, e com os encargos de transporte adequado de todas as ferramentas, equipamentos e instrumentos necessários para a realização eficiente e segura das tarefas até o local de execução dos serviços, garantindo sua pronta disponibilidade para utilização;

4.1.4 - A prestação do serviço será efetuada sempre que solicitada;

4.1.5 - Não transferir a terceiro, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o Contrato, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, sem prévio assentimento por escrito da Contratante;

4.1.6 - As Credenciadas/Contratadas responderão exclusiva e integralmente pela utilização de pessoal para a execução do objeto contratado, incluídos os encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



e obrigações, em nenhuma hipótese, poderão ser transferidos para a Credenciante/Contratante;

4.1.7 - As Credenciadas/Contratadas limitar-se-ão à realização dos serviços solicitados e autorizados pela Credenciante/Contratante através de servidor responsável;

4.1.8 - As Credenciadas/Contratadas não poderão, em nenhuma hipótese, sob pena de aplicação de sanções e possibilidade de responder civil e criminalmente, cobrar de terceiro, qualquer complementação de pagamento de valores pelos serviços prestados;

4.1.9 - Relatar ao Município toda e qualquer irregularidade observada na prestação dos serviços;

4.1.10 - Manter durante toda a vigência do Contrato as condições exigidas para habilitação, apresentando sempre que exigido os comprovantes de regularidade fiscal;

4.1.11 - Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao contratante e terceiros, na execução dos serviços;

4.1.12 - O reconhecimento dos direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 137 da Lei 14133/2021;

4.1.13 - Responder pelos prejuízos materiais ou pessoais causados por eventuais danos causados por negligência, imprudência, imperícia ou dolo próprio;

4.1.14 - Arcar com os tributos federais, estaduais ou municipais, que por ventura incidam ou venham a incidir sobre o respectivo contrato, bem como os encargos sociais, trabalhistas e previdenciários deste;

4.1.15 - Entregar ao contratante as peças/materiais substituídos, para fins de conferência (quando for o caso);

4.1.16 - Além das obrigações descritas, os credenciados deverá cumprir integralmente com todos os requisitos de contratação descritos à seguir:

4.1.16.1 - Habilitação e regularidade: os credenciados deverão manter regularidade fiscal, trabalhista e cadastral durante toda a vigência, sob pena de suspensão. A falta de documentação válida poderá interromper a execução dos serviços;

4.1.16.2 - Capacidade técnica e qualificação: será exigida comprovação de experiência e aptidão para as atividades. A execução inadequada por falta de qualificação poderá gerar retrabalho, danos ao patrimônio público e riscos a terceiros;

4.1.16.3 - Disponibilidade e cumprimento de prazos: os profissionais deverão atender às ordens de serviço dentro dos prazos estabelecidos. A indisponibilidade injustificada poderá comprometer a continuidade dos serviços e causar prejuízos operacionais ao município;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



4.1.16.4 - Qualidade e conformidade dos serviços: os serviços deverão seguir padrões técnicos e normas aplicáveis. Falhas na execução poderão ocasionar danos a equipamentos, veículos, instalações públicas e riscos à segurança de usuários;

4.1.16.5 - Fornecimento de ferramentas e EPIs: os credenciados deverão dispor de ferramentas adequadas e utilizar equipamentos de proteção individual. A ausência desses itens poderá gerar acidentes, interrupções e responsabilização por danos;

4.1.16.6 - Responsabilidade por danos: a contratada será integralmente responsável por quaisquer danos causados ao município ou a terceiros durante a execução, incluindo prejuízos materiais, acidentes e falhas técnicas;

4.1.16.7 - Comunicação e registro de ocorrências: deverá haver comunicação imediata de impedimentos, falhas ou intercorrências. A omissão poderá agravar prejuízos e comprometer a solução de problemas;

4.1.16.8 - Controle e fiscalização: os serviços estarão sujeitos ao acompanhamento do fiscal do contrato, podendo haver suspensão em caso de irregularidades. O descumprimento das orientações poderá resultar em penalidades;

4.1.16.9 - Vedação à subcontratação irregular: não será permitida a execução por terceiros não credenciados. Tal prática pode comprometer a qualidade e gerar riscos jurídicos e operacionais;

4.1.16.10 - Regularidade na execução contínua: interrupções injustificadas, abandono de serviço ou inadimplência poderão acarretar descredenciamento, assegurando a continuidade do atendimento às demandas municipais;

4.1.16.11 - Os profissionais credenciados deverão exercer suas atividades devidamente equipados com todos os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) necessários, quando for o caso.

4.2 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

4.2.1 - Efetuar os pagamentos na forma deste termo;

4.2.2 - Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

4.2.3 - Acompanhar e fiscalizar todas as atividades do credenciado pertinentes ao objeto a ser celebrado, o que não exime esta da responsabilidade por danos causados;

4.2.4 - Notificar o credenciado, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do objeto especificado;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



4.2.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo credenciado;

4.2.6 - Realizar publicação na forma do art. 94 da lei 14.133/2021.

5 – DO PAGAMENTO E REAJUSTE:

5.1 – A remuneração pelos serviços realizados obedecerá aos valores constantes neste anexo;

5.2 - A Prefeitura Municipal de Ijaci efetuará o pagamento decorrente da concretização do objeto, por processo legal, mensalmente, após a comprovação da prestação dos serviços através de ponto controlado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, sendo necessária a apresentação dos documentos fiscais devidos em até 05 (cinco) dias úteis após o mês de referência;

5.3 - O pagamento será realizado em até 30 dias após a entrega do objeto/prestação do serviço e apresentação da Nota Fiscal;

5.4 – O pagamento referente aos serviços somente será efetuado mediante apresentação de nota fiscal e confirmação dos serviços prestados, devidamente assinada pelo responsável;

5.5 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da regularização dos mesmos e sua reapresentação;

5.6 - O município de Ijaci poderá sustar o pagamento a que a prestadora de serviço tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da contratação e/ou não recolhimento de multa aplicada;

5.7 - Os pagamentos efetuados ao prestador de serviço não a isentará de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do serviço, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade;

5.8 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

$EM = I \times N \times VP$, onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



6 - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS:

6.1 - O recebimento e a aceitação da prestação de serviços obedecerão ao disposto no artigo 140 da Lei nº 14.133/2021, dispensando-se, no entanto, o recebimento provisório, tendo em vista se tratar de prestação de serviços profissionais;

6.2 - O CREDENCIANTE reserva-se o direito de rejeitar, integralmente ou em parte, os serviços que, contenham incorreções e/ou não tenham observado as normas técnicas para sua execução, obrigando-se o(a) CREDENCIADO(A) a providenciar, sem ônus adicionais, as correções ou complementações que forem necessárias, indicados pelo CREDENCIANTE no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados da notificação, salvo se a situação de fato exigir atuação eficiente em prazo inferior.

7 - DA RESPONSABILIDADE:

7.1 – É de exclusiva responsabilidade do prestador de serviços credenciado, não sendo possível a transmissão a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, todas as obrigações previdenciárias e tributárias originárias da prestação de serviços, em especial aquelas oriundas dos contratos laborais;

7.2 - É de exclusiva responsabilidade do prestador de serviços credenciado, não sendo possível a transmissão a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, todos os danos, porventura, causados a terceiros, em decorrência da prestação de serviços.

8 - DA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO CREDENCIADO:

8.1 - O acompanhamento e a fiscalização da execução consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste;

8.2 - O exercício da fiscalização não transporta, para o CREDENCIANTE, qualquer responsabilidade por eventual incorreção na prestação dos serviços;

8.3 - A fiscalização dos serviços será exercida por servidor designado pelo secretário responsável.

9 - DA VIGÊNCIA DO CREDENCIAMENTO:

9.1 - O presente Termo de Credenciamento terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período uma única vez, mediante solicitação da parte durante seu transcurso devidamente justificado e desde que o motivo apresentado seja aceito e vantajoso para a administração.



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI
Estado de Minas Gerais



TABELA DESCRIÇÃO E VALORES MUNICÍPIO DE IJACI

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Valor Unit.	TOTAL
1	3000	H	00000036675- INSTALADOR E MANUTENTOR DE AR-CONDICIONADO CO M AJUDANTE COMPETE AO INSTALADOR E MANTENEDOR DE AR-CONDICIONADO, COM O SUPORE DE SEU AJUDANTE, A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, HIGIENIZAÇÃO E REPARO DE SISTEMAS DE CLIMATIZAÇÃO. INCLUI-SE A INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS TIPO SPLIT, PISO-TETO, CASSETE, DUTADOS E CENTRAIS, FIXAÇÃO DE SUPORTES, PASSAGEM DE TUBULAÇÕES FRIGORÍGENAS, CONEXÕES ELÉTRICAS, DRENO, ISOLAMENTO TÉRMICO, CARGA E RECOLHIMENTO DE GÁS REFRIGERANTE, TESTES DE FUNCIONAMENTO E REGULAGENS. O AJUDANTE DEVERÁ AUXILIAR NA PREPARAÇÃO DO LOCAL, TRANSPORTE DE EQUIPAMENTOS, ORGANIZAÇÃO DE FERRAMENTAS, APOIO NA MONTAGEM E DESMONTAGEM, LIMPEZA E ACABAMENTO FINAL. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQUI DESCRITAS.	130,5446	391.633,8000
2	3000	H	00000036677- INSTALADOR DE HIDRÁULICA E GÁS COM AJUDANTE COMPETE AO INSTALADOR DE HIDRÁULICA E GÁS, COM APOIO DE SEU AJUDANTE, EXECUTAR SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E REPARO EM REDES DE ÁGUA FRIA, ÁGUA QUENTE, ESGOTO, DRENAGEM PLUVIAL E SISTEMAS DE GÁS. INCLUI-SE A LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE PROJETOS, CORTE, ROSQUEAMENTO E SOLDAGEM DE TUBULAÇÕES EM PVC, PPR, COBRE, AÇO GALVANIZADO OU MULTICAMADAS, INSTALAÇÃO DE REGISTROS, VÁLVULAS, CONEXÕES, CAIXAS D'ÁGUA, BOMBAS, AQUECEDORES E MEDIDORES. O AJUDANTE ATUARÁ NO PREPARO DE MATERIAIS, ABERTURA E FECHAMENTO DE VALAS E RASGOS, TRANSPORTE DE FERRAMENTAS E ORGANIZAÇÃO DO AMBIENTE DE TRABALHO. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQUI DESCRITAS.	33,3550	100.065,0000



PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



3	3000	H	00000036678- SERRALHEIRO COMPETE AO SERRALHEIRO A FABRICAÇÃO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTRUTURAS E ESQUADRIAS METÁLICAS INCLUINDO GRADES, PORTÕES, PORTAS, JANELAS, CORRIMÃOS, SUPORTES, ESTRUTURAS METÁLICAS LEVES E PESADAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS. INCLUI-SE O CORTE, SOLDAGEM, DOBRA, PERFURAÇÃO, MONTAGEM E ACABAMENTO DAS PEÇAS, APLICAÇÃO DE TRATAMENTO ANTICORROSIVO E PINTURA. O PROFISSIONAL DEVERÁ OBSERVAR RIGOROSAMENTE AS NORMAS DE SEGURANÇA NO USO DE MÁQUINAS, FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQUI DESCRITAS.	42,6212	127.863,6000
4	3000	H	00000036679- ELETRICISTA DE AUTOS COMPETE AO ELETRICISTA DE AUTOS DIAGNOSTICAR, INSTALAR, REPARAR E REALIZAR MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM SISTEMAS ELÉTRICOS E ELETRÔNICOS DE VEÍCULOS AUTOMOTORES. INCLUI-SE A ATUAÇÃO EM BATERIAS, ALTERNADORES, MOTORES DE PARTIDA, CHICOTES ELÉTRICOS, MÓDULOS ELETRÔNICOS, SENSORES, SISTEMA DE INJEÇÃO ELETRÔNICA, ILUMINAÇÃO, PAINÉIS, SISTEMAS DE SOM, ALARMES, TRAVAS E VIDROS ELÉTRICOS. DEVERÁ UTILIZAR EQUIPAMENTOS DE MEDIÇÃO E DIAGNÓSTICO APROPRIADOS, OBSERVANDO AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS FABRICANTES. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQUI DESCRITAS.	94,0080	282.024,0000
5	3000	H	00000036680- PINTOR DE AUTOS COMPETE AO PINTOR DE AUTOS EXECUTAR SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO E PINTURA AUTOMOTIVA EM VEÍCULOS LEVES E PESADOS. INCLUI-SE A ANÁLISE DA SUPERFÍCIE, LIXAMENTO, APLICAÇÃO DE MASSA POLIÉSTER, PRIMER, SELADOR, PREPARAÇÃO DE TINTA, PINTURA COM PISTOLA, POLIMENTO, CRISTALIZAÇÃO E ACABAMENTO FINAL. O PROFISSIONAL DEVERÁ OPERAR CABINES DE PINTURA, COMPRESSORES E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS, OBSERVANDO NORMAS TÉCNICAS E DE SEGURANÇA. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQUI DESCRITAS.	162,7500	488.250,0000
6	3000	H	00000036681- BORRACHEIRO COMPETE AO BORRACHEIRO REALIZAR SERVIÇOS DE DESMONTAGEM, MONTAGEM, CONserto, VULCANIZAÇÃO, CALIBRAGEM E BALANCEAMENTO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR DE VEÍCULOS LEVES.	48,2533	144.759,9000



GOVERNO MUNICIPAL DE
IJACI
GESTÃO QUE TRANSFORMA. SEM PROSSER.

0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



			PESADOS E MÁQUINAS. INCLUI-SE A INSPEÇÃO DE DESGASTE, IDENTIFICAÇÃO DE DANOS SUBSTITUIÇÃO DE VÁLVULAS, RODÍZIO DE PNEUS E ORIENTAÇÃO QUANTO ÀS CONDIÇÕES DE USO DEVERÁ SEGUIR OS PROCEDIMENTOS TÉCNICOS E NORMAS DE SEGURANÇA APLICÁVEIS. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQU DESCRITAS.		
7	3000	H	00000036682- LAVADOR DE VEÍCULOS COMPETE AO LAVADOR DE VEÍCULOS REALIZAR A LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO INTERNA E EXTERNA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES. INCLUI-SE LAVAGEM DE CARROCERIA, VIDROS, RODAS, CHASSI E MOTOR (QUANDO PERMITIDO), ASPIRAÇÃO INTERNA, LIMPEZA DE ESTOFADOS, PAINÉIS E TAPETES, APLICAÇÃO DE CERAS, SILICONES E PRODUTOS DE ACABAMENTO. DEVERÁ OPERAR LAVADORAS DE ALTA PRESSÃO, ASPIRADORES E DEMAIS EQUIPAMENTOS APROPRIADOS, OBSERVANDO NORMAS AMBIENTAIS E DE SEGURANÇA. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQU DESCRITAS.	110,7666	332.299,8000
8	3000	H	00000036683- MECÂNICO DE MOTOR A GASOLINA COMPETE AO MECÂNICO DE MOTOR A GASOLINA E DIESEL EXECUTAR SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM MOTORES DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS. INCLUI-SE DESMONTAGEM E MONTAGEM DE MOTORES, RETÍFICA BÁSICA, SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, REGULAGEM DE VÁLVULAS, SISTEMAS DE INJEÇÃO, BOMBAS INJETORAS, TURBINAS, SISTEMA DE ARREFECIMENTO, LUBRIFICAÇÃO E ESCAPAMENTO. DEVERÁ REALIZAR TESTES, MEDIÇÕES E AJUSTES CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS FABRICANTES. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQU DESCRITAS.	142,8600	428.580,0000
9	3000	H	00000036685- MECÂNICO DE MOTOR À DIESEL COMPETE AO MECÂNICO DE MOTOR A DIESEL EXECUTAR SERVIÇOS DE DIAGNÓSTICO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM MOTORES DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS. INCLUI-SE DESMONTAGEM E MONTAGEM DE MOTORES, RETÍFICA BÁSICA, SISTEMA DE SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS, REGULAGEM DE VÁLVULAS, SISTEMAS DE INJEÇÃO, BOMBAS INJETORAS, TURBINAS, ARREFECIMENTO, LUBRIFICAÇÃO, ESCAPAMENTO. DEVERÁ REALIZAR TESTES, MEDIÇÕES E AJUSTES CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS FABRICANTES. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES	165,2060	495.618,0000





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI
Estado de Minas Gerais



			COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE AS TAREFAS AQU DESCRITAS		
10	3000	H	00000036684- JARDINEIRO COMPETE AO JARDINEIRO EXECUTAR SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE JARDINS E ÁREAS VERDES. INCLUI-SE PREPARO DO SOLO, PLANTIO DE MUDAS, PODA DE ÁRVORES E ARBUSTOS, CORTE DE GRAMA, ADUBAÇÃO, IRRIGAÇÃO, CONTROLE DE PRAGAS E LIMPEZA DE CANTEIROS. DEVERÁ OPERAR EQUIPAMENTOS COMO ROÇADEIRAS, CORTADORES DE GRAMA E FERRAMENTAS MANUAIS, OBSERVANDO NORMAS DE SEGURANÇA E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQU DESCRITAS.	27,1733	81.519,9000
11	3000	H	00000036686- ESTOFADOR COMPETE AO ESTOFADOR EXECUTAR SERVIÇOS DE CONFECÇÃO, REFORMA E REPARO DE ESTOFADOS EM MÓVEIS E AUTOMOTIVOS. INCLUI-SE DESMONTAGEM DE PEÇAS, SUBSTITUIÇÃO DE ESPUMAS, MOLAS E PERCINTAS, CORTE E COSTURA DE TECIDOS, COURO OU MATERIAIS SINTÉTICOS, APLICAÇÃO DE REVESTIMENTOS E ACABAMENTO FINAL. INCLUEM-SE, AINDA, OUTRAS ATIVIDADES COMPATÍVEIS COM A NATUREZA DA FUNÇÃO, NÃO SE LIMITANDO EXCLUSIVAMENTE ÀS TAREFAS AQU DESCRITAS.	141,9380	425.814,0000
Total:	33000			1.099,4760	3.298.428,0000

IMPORTANTE: As estimativas pertinentes constituem-se em mera previsão dimensionada, não estando o Município obrigado a realizá-la em sua totalidade, e não cabendo ao credenciado o direito de pleitear qualquer tipo de reparação e/ou indenização. Portanto o Município se reserva ao direito de, ao seu critério, utilizar ou não a quantidade prevista.

Arnaldo de Abreu Campos

Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



ANEXO II

DECLARAÇÃO

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°/2026

CREDENCIAMENTO N.º/2026

A Empresa _____, com inscrição no CNPJ n.º _____, sediada na _____ vem declarar sob as penas da Lei:

- Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no credenciamento, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- Que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49.
- Que está ciente e concorda com as condições contidas no edital de credenciamento e seus anexos;
- Que assume a responsabilidade dos serviços a serem prestados ao preço cobrado, assumindo como firmes e verdadeiros;
- Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, de que trata o art. 93 da Lei nº 8.213/91 (se for o caso).
- Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

_____, _____ de _____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)



0800 035 1194

Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08

www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI
Estado de Minas Gerais



ANEXO – III

MODELO DA DECLARAÇÃO DE CONCORDÂNCIA COM O PREÇO

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°/2026

CREDENCIAMENTO N.º/2026

DECLARO para os devidos fins e sob as penas da Lei, que concordo em praticar nos serviços a serem realizados, os preços estipulados na TABELA DO MUNICÍPIO DE IJACI (Anexo I do Edital).

_____, ____ de _____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI
Estado de Minas Gerais



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE SERVIÇO(S) A SER(EM) CREDENCIADO(S)

RAZÃO SOCIAL: _____

CNPJ: _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°/2026

CREDENCIAMENTO N.º/2026

Através do presente, a pessoa jurídica _____, CNPJ N° _____, com endereço na Rua _____, n° _____, Bairro _____, Município de _____(MG), vem solicitar credenciamento nos serviços relacionados abaixo, conforme constante no anexo I do Edital de Credenciamento ____/2026.

Serviços credenciados:

_____, _____ de _____ de 2026

Nome e assinatura do representante legal
(carimbo da empresa)



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



ANEXO V

MINUTA DE CONTRATO Nº ____/2026

CREDENCIAMENTO NºXX/2026

PROCESSO Nº XX/2026

Gestor do contrato: _____

Fiscal do contrato: _____

Aos (.....) dias do mês de do ano de 2026 o **MUNICÍPIO DE**, inscrita no CNPJ nº, localizado na, Centro, em/MG, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE**, por seu Gestor Sr., no final assinado, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado a PESSOA JURÍDICA, inscrita no CNPJ sob nº....., com endereço na rua, n.º, na cidade de, neste ato representada doravante denominado simplesmente CREDENCIADO, pactuam o presente contrato, firmado nos termos do Edital de Credenciamento n.º/2026.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O presente contrato tem por objeto

CLÁUSULA SEGUNDA – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1 - O presente Termo de Credenciamento é firmado através do Edital de Credenciamento nº/2026, conforme disposto na Lei 14.133/21²:

2.2 - O presente Termo de Credenciamento poderá ser objeto de aditamento, mediante instrumento específico, que importe em alteração de qualquer condição contratual, desde que sejam assinados por representantes legais das partes, observando os limites e as formalidades legais.

² Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

(...)

IV - objetos que devam ou possam ser contratados por meio de credenciamento;

(...)

Art. 78. São procedimentos auxiliares das licitações e das contratações regidas por esta Lei:

(...)

I - credenciamento;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR

3.1 - O valor total **ESTIMADO** do presente contrato para 12 (doze) meses é de R\$..... (.....), sendo que o valor a ser praticado na prestação dos serviços, será obtido através da aplicação da **TABELA DO MUNICÍPIO DE**. Conforme edital de Credenciamento nº/2026.

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE DE PREÇOS

4.1 - Os valores serão reajustados mediante ampla pesquisa de preço, a pedido do credenciado ou à critério da Administração.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1 – A remuneração pelos serviços realizados obedecerá aos valores constantes neste anexo.

5.2 - A efetuará o pagamento decorrente da concretização do objeto, por processo legal, mensalmente, após a comprovação da prestação dos serviços através de ponto controlado pela Secretaria Municipal de, sendo necessária a apresentação dos documentos fiscais devidos, em até 05 (cinco) dias úteis após o mês de referência.

5.3 - O pagamento, será até o dia (.....) do mês subsequente aos serviços prestados.

5.4 – O pagamento referente aos serviços somente será efetuado mediante apresentação de nota fiscal e confirmação dos serviços prestados, devidamente assinada pelo responsável.

5.5 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir da regularização dos mesmos e sua reapresentação.

5.6 - O poderá sustar o pagamento a que a prestadora de serviço tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da contratação e/ou não recolhimento de multa aplicada.

5.7 - Os pagamentos efetuados ao prestador de serviço não a isentarão de suas obrigações e responsabilidades vinculadas à execução do serviço, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade.

5.8 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$I = (TX/100)$$

$$EM = I \times N \times VP, \text{ onde:}$$

I = Índice de atualização financeira;



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

CLÁUSULA SEXTA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

.....

.....

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS

7.1 - As despesas decorrentes da execução deste termo de credenciamento correrão à conta das dotações orçamentárias:

Ficha:

Fonte de recursos:

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA E PRAZO DE EXECUÇÃO.

8.1 - O presente termo de credenciamento/ Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período conforme disposto no Art. 107 da Lei 14.133/21³, mediante solicitação da parte durante seu transcurso devidamente justificado e desde que o motivo apresentado seja aceito e vantajoso para a administração.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1 - Constituem motivos para rescisão do termo de credenciamento:

- a)** O não cumprimento de cláusulas, especificações ou prazos;
- b)** O cumprimento irregular de cláusulas, especificações ou prazos;
- c)** A lentidão no cumprimento do contrato, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da prestação das consultas;
- d)** O atraso injustificado no início da prestação dos serviços;
- e)** A paralisação do serviço, sem justa causa ou prévia comunicação à CONTRATANTE;

³ Art. 107. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, desde que haja previsão em edital e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes.



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



- f) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas em registro próprio, pelo representante da CONTRATANTE designado para acompanhamento e fiscalização deste termo de credenciamento;
- g) A decretação de falência;
- h) A dissolução da CONTRATADA;
- i) A ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 – O credenciado incorrerá em multa, quando houver o descumprimento do objeto do termo de credenciamento, sem prejuízo de outras penalidades legais aplicáveis.

10.1.1 - Ao credenciado, será aplicada penalidades de:

- a) Advertência;
- b) Multa de 10% por descumprimento de cláusula do termo de credenciamento;
- c) Multa de 5% por recusa em assinar o termo de credenciamento;
- d) Suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de por até 2 (dois) anos;
- e) Declaração de inidoneidade.

10.1.2 - O credenciado incorrerá nas mesmas penas previstas acima se:

- a) sofrer condenação definitiva por praticar meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) praticar atos ilícitos, entre eles, a litigância de má-fé;
- c) demonstrar inidoneidade para contratar com a PREFEITURA em virtude de atos ilícitos praticados.

10.1.3 - Na hipótese da caracterização da litigância de má-fé, a Prefeitura Municipal, independentemente, da ação judicial competente, aplicará, imediatamente, após a constatação do fato, penalidade de suspensão ao CONTRATADO, do direito de participar das licitações promovidas pela PREFEITURA, pelo prazo de 2 (dois) anos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES

11.1 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

11.1.1 - Os serviços serão prestados mediante expedição de Ordem de Fornecimento.

11.1.2 - Não transferir a terceiro, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o Contrato, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, sem prévio assentimento por escrito da Contratante.



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



11.1.3 - Relatar ao Município toda e qualquer irregularidade observada na prestação dos serviços.

11.1.4 - Manter durante toda a vigência do Contrato as condições de habilitação exigidas para habilitação, apresentando sempre que exigido os comprovantes de regularidade fiscal.

11.1.5 - Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao contratante e terceiros, na execução dos serviços.

11.1.6 - O reconhecimento dos direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 137 da Lei 14.133/2021.

11.1.7 - Responder pelos prejuízos materiais ou pessoais causados por eventuais danos causados por negligência, imprudência, imperícia ou dolo próprio.

11.1.8 - Arcar com os tributos federais, estaduais ou municipais, que porventura incidam ou venham a incidir sobre o respectivo contrato, bem como os encargos sociais e previdenciários do mesmo.

11.2 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

11.2.1 - Efetuar os pagamentos na forma deste contrato;

11.2.2 - Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

11.2.3 - Acompanhar e fiscalizar todas as atividades do credenciado pertinentes ao objeto a ser celebrado, o que não exime esta da responsabilidade por danos causados;

11.2.4 - Notificar o credenciado, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado no Contrato;

11.2.5 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo credenciado;

11.2.6 - Realizar publicação do extrato deste contrato na forma do parágrafo único, do art. 94 da lei 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO

12.1 – O credenciado deverá manter preposto, aceito pela Administração do Município de, caso não resolva atender nas dependências indicadas pelo Município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS CASOS OMISSOS

13.1 - Os casos omissos serão analisados pelos representantes legais das partes, com o intuito de solucionar o impasse, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base o que dispõem a Lei nº 14.133/2021, Decreto n/2025 e demais legislação vigente aplicável à espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS ALTERAÇÕES



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



14.1 - Este termo de credenciamento poderá ser alterado, nos casos previstos pelo artigo 124, da Lei nº 14.133/2021, sempre através de Termo Aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PROTEÇÃO E TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÃO, DADOS PESSOAIS OU BASE DE DADOS

15.1 - A Contratada obriga-se ao dever de proteção, confidencialidade e sigilo de toda informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto descrito no presente instrumento contratual, nos termos da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), suas alterações posteriores e regulamentações posteriores;

15.2 - A Contratada obriga-se a implementar medidas técnicas e administrativas suficientes visando a segurança, a proteção, à confidencialidade e o sigilo de toda informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha acesso a fim de evitar acessos não autorizados, acidentes, vazamentos acidentais ou ilícitos que causem destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer outra forma de tratamento não previstos;

15.3 - A Contratada deve assegurar-se de que todos os seus colaboradores, consultores ou prestadores de serviços que, no exercício das suas atividades, tenham acesso ou conhecimento da informação ou dados pessoais, respeitem o dever de proteção, confidencialidade e sigilo;

15.4 - A Contratada não poderá utilizar-se de informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha acesso, para fins distintos ao cumprimento do objeto deste instrumento contratual;

15.5 - A Contratada não poderá disponibilizar ou transmitir a terceiros, sem prévia autorização escrita, informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha acesso em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

15.6 - A Contratada obriga-se a fornecer informação, dados pessoais ou base de dados estritamente necessários caso quando da transmissão autorizada a terceiros durante o cumprimento do objeto descrito neste instrumento contratual.

15.7 - A Contratada fica obrigada a devolver todos os documentos, registros e cópias que contenham informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da data da ocorrência de qualquer uma das hipóteses de extinção do contrato, restando autorizada a conservação apenas nas hipóteses legalmente previstas;

15.8 - A Contratada não será permitido deter em cópias ou backups, informação, dados pessoais ou base de dados a que tenha tido acesso durante a execução do cumprimento do objeto deste instrumento contratual.

15.9 - A Contratada deverá eliminar os dados pessoais a que tiver conhecimento ou posse em razão do cumprimento do objeto deste instrumento contratual tão logo não haja necessidade de realizar seu tratamento.

15.10 - A Contratada deverá notificar, imediatamente, o Contratante no caso de vazamento, perda parcial ou total de informação, dados pessoais ou base de dados.



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



15.11 - A notificação não eximirá a Contratada das obrigações ou sanções que possam incidir em razão da perda de informação, dados pessoais ou base de dados.

15.12 - A Contratada que descumprir nos termos da Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores, durante ou após a execução do objeto descrito no presente instrumento contratual fica obrigada a assumir total responsabilidade e ao ressarcimento por todo e qualquer dado ou prejuízo sofrido, incluindo sanções aplicadas pela autoridade competente.

15.13 - A Contratada fica obrigada a manter preposto para comunicação com o Contratante para os assuntos pertinentes à Lei nº 13.709/2018 suas alterações e regulamentações posteriores;

15.14 - O “Encarregado” ou “DPO” da CONTRATADA manterá contato formal com o Encarregado da PREFEITURA MUNICIPAL, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes;

15.15 - O dever de sigilo e confidencialidade, e as demais obrigações descritas na presente cláusula, permanecerão em vigor após a extinção das relações entre a Contratada e o Contratante, bem como, entre a Contratada e os seus colaboradores, subcontratados, consultores ou prestadores de serviço, sob pena das sanções previstas na Lei nº 13.709/2018, suas alterações e regulamentações posteriores, salvo decisão judicial contrária;

15.16 - O não cumprimento de quaisquer das obrigações descritas nesta cláusula sujeitará a Contratada a processo administrativo para apuração de responsabilidade e, consequente, sanção, sem prejuízo de outras cominações cíveis e penais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

15.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de/MG, como competente para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente termo de credenciamento, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

15.2 - Para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, é lavrado o presente termo em 03 (três) cópias de igual teor, que depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes Contratantes que a tudo assistiram.

....., de de 2026.

MUNICÍPIO DE

CNPJ: xxxxxxxxxxxxxx

Prefeito Municipal - xxxxxxxxxxxxxxxxx



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br





PREFEITURA MUNICIPAL DE IJACI

Estado de Minas Gerais



CPF: xxxxxxxxxxxx

CONTRATANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Gestor da Secretaria Municipal de

CPF: _____

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CNPJ nº xxxxxxxxxxxxxxxx

Repres. Legal: xxxxxxxxxxxxxxxx

CPF: xxxxxxxxxxxxxxxx

CONTRATADO (A)

Testemunhas:

1) _____ 2) _____

CPF: _____ CPF : _____



0800 035 1194



Praça Prefeito Elias Antônio Filho, 119

CNPJ 18.244.400/0001-08



www.ijaci.mg.gov.br

