



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, compreendendo o menor Valor Total (VT), obtido através do maior desconto sobre os preços das peças e o menor valor da hora/homem

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

CREDENCIAMENTO/PROTOCOLO DO ENVELOPES:	Até às 9h do dia 03/9/2025
SESSÃO DE DISPUTA COM OS LICITANTES CREDENCIADOS:	9h30 do dia 03/9/2025
LOCAL DO PROTOCOLO:	Recepção do Paço Municipal na Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno, Senador Amaral - MG, CEP 37.615-000

REF.: Registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

O Município de Senador Amaral / Poder Executivo, com sede na Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno, Senador Amaral - MG, CEP 37.615-000, atendendo requisição das Secretarias Municipais, através da Pregoeira Municipal, faz saber a todos, que se acha aberto o presente PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025, tipo **EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL**, compreendendo o menor Valor Total (VT), obtido através do maior desconto sobre os preços das peças e o menor valor da hora/homem e pelo regime de execução indireta, modo disputa aberto.

Nos termos do §2º do Art. 17 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o presente certame será na forma presencial, considerando que a Administração Municipal está se adequando para efetivação da prática eletrônica.

Fazem parte integrante deste Edital os seus Anexos.

Os esclarecimentos e as informações necessárias aos licitantes serão prestados pelo Departamento de Licitações, no endereço supramencionado, no horário de 8h às 17h e através do telefone (35) 3437-1137 ou pelo e-mail: licitacao@senadoramaral.mg.gov.br

A apresentação das propostas pressupõe conhecimento de todos os dados e informações necessárias ao seu preparo e a aceitação das condições estipuladas nesta Licitação.

A Pregoeira deflagrará o ato de recebimento dos envelopes de Proposta de Preços e Documentos de Habilitação, além dos documentos de credenciamento até às 9h do dia 03/9/2025, visando a classificação dos licitantes aptos a participar do certame, sendo a sessão de disputa com os licitantes credenciados no dia 03/9/2025, às 9h30, devendo ocorrer na sala de reuniões do paço municipal, localizada na Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno, Senador Amaral - MG, CEP 37.615-000, onde ocorrerá a abertura dos envelopes contendo as Propostas de Preços e a respectiva sessão de disputa dos licitantes classificados.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto deste pregão presencial é o registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo, conforme especificação técnica constante do Anexo I, que é parte integrante deste edital.

1.2. O valor estimado para cada item consta no Termo de Referência – Anexo I do edital.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão às empresas cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, bem como possuir estabelecimento sede ou filial com capacidade de atender ao Poder Executivo em uma distância de até 50 km da sede do Município de Senador Amaral - MG, cuja confirmação se dará por verificação em estradas pavimentadas para o deslocamento, de forma a prestar os serviços de manutenção corretiva/preventiva e que atenda as exigências mínimas de estrutura com área útil disponível para receber, com segurança, simultaneamente no mínimo até 3 (três) veículos para devida manutenção, além de possuir os recursos essenciais para que os serviços prestados tenham a técnica, qualidade e presteza exigidos para os padrões do fabricante de cada marca veicular, dado que o Município de Senador Amaral não possui em sua frota veículos reservas, sendo de suma importância o estado de conservação e a funcionalidade dos veículos, observado a agilidade, eficiência e a redução dos custos com as manutenções e o fornecimento de peças, com base no princípio da economicidade.

2.2. Não se admitirá nesta licitação a participação de:

a) empresas que não atenderem às condições deste edital e que possua estabelecimento sede ou filial localizado em uma distância acima de até 50 km da sede do Município de Senador Amaral - MG, cuja confirmação se dará por verificação em estradas pavimentadas para o deslocamento;

b) empresas que estejam sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, exceto se a licitante estiver em processo de falência ou recuperação judicial, da qual deverá apresentar o plano de recuperação judicial homologado, bem como a apresentar a certidão passada pela instância judicial competente certificando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório público, na forma do Art. 58 da Lei Federal Nº 11.101/2005, além de todos os demais requisitos exigidos neste edital, visando a comprovação da capacidade econômico-financeira do proponente ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com o poder público no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da administração indireta;

c) pessoas jurídicas das quais participem, como sócio, gerente e diretores os servidores do Município de Senador Amaral.

2.3. No caso de consórcio, os mesmos observar-se-ão as seguintes normas:

a) comprovação do compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados;

b) indicação da empresa responsável pelo consórcio que deverá atender às condições de liderança, fixadas no edital;

c) apresentação dos documentos exigidos no edital, por parte de cada consorciado, admitindo-se, para efeito de qualificação técnica, o somatório dos quantitativos de cada consorciado, e, para efeito de qualificação econômico-financeira, o somatório dos valores de cada consorciado, na proporção de sua respectiva participação, podendo a Administração estabelecer, para o consórcio, um acréscimo de até 30% (trinta por cento) dos valores exigidos para licitante individual, inexigível este acréscimo para os consórcios compostos, em sua totalidade, por micro e pequenas empresas assim definidas em lei;

d) impedimento de participação de empresa consorciada, na mesma licitação, através de mais de um consórcio ou isoladamente;

e) responsabilidade solidária dos integrantes pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato;

f) no consórcio de empresas brasileiras e estrangeiras a liderança caberá, obrigatoriamente, à empresa brasileira, observado o disposto no subitem "b" do 2.3;

g) O licitante vencedor fica obrigado a promover, antes da celebração do contrato, a constituição e o registro do consórcio, nos termos do Art. 15, §2º da Lei Federal Nº 14.133/2021, bem como do compromisso referido no subitem "a" do 2.3.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. Até 3 (três) dias úteis, antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório desta Concorrência Presencial, devendo protocolizar em via original o pedido no setor de protocolo, situado no prédio-sede da Prefeitura Municipal ou encaminhá-lo pelos Correios ou através do e-mail (licitacao@senadoramaral.mg.gov.br), válido somente com a assinatura digital do responsável, cabendo à Agente de Contratação decidir sobre a petição no prazo de 3 (três) dias úteis.

3.1.1. Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste edital, por falhas ou irregularidades, o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da sessão pública do pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

3.3. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório.

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1. O representante do licitante deverá comprovar, na Sessão Pública, a existência dos necessários poderes para a formulação de propostas e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

4.1.1. Se a empresa se fizer representar pelo seu proprietário, deverá este apresentar documento original ou cópia autenticada que comprove tal condição. (Estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura).

4.1.2. Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente habilitado através de procuração particular ou do Termo de Credenciamento, estabelecendo poderes para representar a licitante, **expressamente quanto à formulação de lances verbais e à prática de todos os demais atos inerentes ao Pregão Presencial**, conforme modelo do **ANEXO II - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO/PROCURAÇÃO**, juntamente com (estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e que comprove a representação legal do outorgante).

4.1.3. Cópia da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda – Cartão CNPJ, para verificação da localização da sede da empresa licitante.

4.1. Considerando que o Município de Senador Amaral não possui em sua frota veículos reservas, sendo de suma importância o estado de conservação e a funcionalidade dos veículos, observado a agilidade, eficiência e a redução dos custos com as manutenções e o fornecimento de peças, com base no princípio da economicidade, o licitante deverá ter um estabelecimento sede ou filial com capacidade de atender ao Poder Executivo em uma distância de até 50 km da sede do Município de Senador Amaral - MG, cuja confirmação se dará por verificação em estradas pavimentadas para o deslocamento, para a prestação dos serviços de manutenção corretiva/preventiva e que atenda as exigências mínimas de estrutura com área útil disponível para receber, com segurança, simultaneamente no mínimo até 3 (três) veículos para devida manutenção, além de possuir os recursos essenciais para que os serviços prestados tenham a técnica, qualidade e presteza exigidos para os padrões do fabricante de cada marca veicular.

4.2. A documentação mencionada neste capítulo deverá ser apresentada juntamente com a Cédula de Identidade do outorgado ou documento equivalente. Somente será dispensa a exigência de reconhecimento de firma cartorária em documentos, nos termos da Lei Federal Nº 13.726, de 8 de outubro de 2018, se apresentado os originais para serem confrontadas a assinatura e promover a comparação entre o original e a cópia, perfazendo o ateste e a autenticidade dos mesmos. A não apresentação de originais para fins de conferência e o não reconhecimento de firma em cartórios em documentos emitidos por terceiros que não sejam responsáveis pelas licitantes não serão aceitos no processo.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



4.3. As Microempresas (ME) e as Empresas de Pequeno Porte (EPP) que pretendam se beneficiar-se da legislação para o seu tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar Federal Nº 123/2006, deverão se manifestar por escrito como tal **NO ATO DO CREDENCIAMENTO**, apresentando Declaração designando-a como EPP ou ME, nos termos do Art. 3º da citada Lei Federal, conforme modelo referencial do **ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO ME E EPP**, sob pena de preclusão do direito de preferência.

4.4. Os documentos exigidos para o credenciamento (originais ou cópias) deverão ser apresentados no início da sessão do Pregão, em mãos separado dos envelopes da proposta comercial e dos documentos para habilitação.

4.4.1. No caso de cópias, as mesmas devem estar autenticadas por tabelião ou pela Pregoeira ou a Equipe de Apoio antes do início do credenciamento ou no momento do credenciamento, devendo apresentar à Pregoeira e/ou Equipe de Apoio os originais para que eles os confirmem com as cópias apresentadas e autentique.

4.5. A não apresentação ou a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação do licitante na fase de lances verbais.

4.6. O representante poderá ser substituído, a qualquer momento, por outro devidamente credenciado.

4.7. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

5. DA APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO

5.1. No dia, hora e local designados neste edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, em sessão pública, a Pregoeira, que dirigirá os trabalhos, receberá os documentos abaixo relacionados, sendo registrados em ata os nomes dos licitantes.

5.1.1. Envelope contendo a Proposta de Preço (envelope nº 1), devidamente lacrado.

5.1.2. Envelope contendo a documentação exigida para a Habilitação (envelope nº 2), devidamente lacrado.

5.2. Aberta a sessão não mais serão admitidos novos licitantes.

5.3. Os documentos relativos à Proposta de Preço e à Habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, rubricados no fecho e identificados com o nome do licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos ("Proposta de Preço" e "Documentos para Habilitação"), na forma das alíneas "a" e "b" a seguir:

a) envelope contendo os documentos relativos à *Proposta de Preço e de Documentos de Habilitação*:

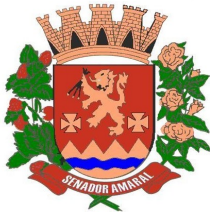
PREFEITURA DE SENADOR AMARAL – MG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025
PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025
LICITANTE: _____
ENVELOPE 1 (PROPOSTA DE PREÇO)

PREFEITURA DE SENADOR AMARAL – MG
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025
PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025
LICITANTE: _____
ENVELOPE 2 (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)

5.4. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia, autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial, no caso de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência, na sessão, pela Pregoeira ou sua equipe de apoio.

5.4.1. Caso a licitante opte por apresentar os documentos em seus originais, estes não lhe serão devolvidos, pois integrarão o processo de licitação.

5.5. Não serão aceitos documentos apresentados em desacordo com o estabelecido, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração da Proposta de Preço.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



5.6. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à Proposta de Preço e à Habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.

5.7. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

5.8. Para a contratação de pessoa jurídica, o número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ - indicado nos documentos da Proposta de Preço e em todos os documentos da Habilitação deverá ser o mesmo do estabelecimento que efetivamente vai prestar os serviços objetos da presente licitação.

5.9. Após a apresentação da Proposta de Preço, não mais caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

5.10. Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público que impeça a realização desta licitação na data acima mencionada, o certame ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, independentemente de nova comunicação.

6. DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL - ENVELOPE "1"

6.1. Os interessados deverão apresentar as suas propostas em envelope lacrado, identificado como Envelope 1.

6.2. A proposta deverá ser apresentada em 1 (uma) via digitada, sem rasuras, emendas, entrelinhas ou ressalvas, com no máximo duas casas decimais, e entregues no local, dia e hora preestabelecidos no Edital, contendo a identificação da pessoa jurídica, endereço, telefone, número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, rubricadas todas as folhas pelo representante legal e assinada a última, sobre carimbo com nome, se houver, e deverá conter especificação clara e sucinta do objeto a ser oferecido, conforme **ANEXO I – Termo de Referência**, nome da pessoa jurídica, razão ou denominação social, além de outras informações de livre disposição, não se admitindo proposta de preços preenchidas manualmente, devendo estar acompanhada com o seguinte:

a) Proposta de Preço, com todas as especificações detalhadas do objeto licitado, constantes do **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, sendo discriminado o valor unitário e global, em real e em se tratando de produtos a respectiva marca, sob pena de desclassificação a inobservância aqui descrita;**

b) nos preços unitários e globais, deverão já estar incluídas todas as despesas com a prestação dos serviços ou fornecimento, hospedagem, alimentação dos profissionais, bem como: fretes, taxas, seguros, descontos, mão-de-obra, impostos, obrigações sociais/previdenciárias, carregadores e tudo o que for necessário ao cumprimento do objeto deste Pregão Presencial;

c) prazo de validade da proposta que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega das propostas e excluídos os prazos recursais previstos na legislação em vigor. Todavia, o prazo não relacionado será aceito, para todos os efeitos, como 60 (sessenta) dias da data de entrega das propostas;

d) a proposta que não estiver em papel timbrado, deverá conter o carimbo de CNPJ da empresa;

e) declarar, no corpo da proposta, ou em escrito à parte, de que, nos preços mantidos na proposta escrita e naqueles que porventura vierem a ser ofertados através de lances verbais, estão incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, e outros de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita execução/prestação dos serviços objeto da licitação. O Município não admitirá qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados na proposta feita pelo licitante sobre os preços cotados.

f) Os preços ofertados não poderão ser reajustados antes de decorridos 12 (doze) meses de contratação; permitindo realinhamentos de valores, a título de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro;



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



g) Poderão ser anexados à Proposta, catálogos, folhetos e quaisquer outros documentos que deem maior clareza possível à proposta.

6.3. Fica vedada qualquer indexação de preços por índices gerais, setoriais ou que reflitam a variação dos custos.

6.4. A proposta deve contar a descrição detalhada do objeto desta licitação (inclusive a marca) em conformidade com o previsto no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA** deste edital.

6.5. Preço cotado em moeda nacional, ou seja, em Real, com apenas duas casas decimais após a vírgula.

6.6. A participação na licitação importa em total, irrestrita e irrevogável submissão dos proponentes às condições deste edital.

6.7. Ficam vedadas:

a) a subcontratação total ou parcial do objeto, pela licitante vencedora a outra empresa;

b) a cessão ou transferência total ou parcial do objeto adjudicado.

7. APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE “2”

7.1. Os licitantes deverão apresentar no Envelope 2 - “*Documentos para Habilitação*”, que demonstrem atendimento às exigências indicadas neste item:

7.1.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial, no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor acompanhado da última alteração, se houver, devidamente registrado, onde se possa identificar o administrador, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores, devendo o objeto social ser compatível com o objeto da licitação;

b.1) Em se tratando de alteração consolidada, esta deverá conter todas as cláusulas atribuídas por lei, em vigor, neste caso não será necessária a apresentação do primeiro contrato social.

b.1.1) Se a alteração consolidada se encontrar desatualizada, o interessado deverá juntar, além desta, as modificações posteriores.

b.1.2) Em caso de alteração parcial registrada após alteração consolidada, ambas deverão ser apresentadas pelo licitante.

c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

OBS: A apresentação do Ato Constitutivo/Contrato Social/ Registro no credenciamento, isenta de apresentá-lo novamente na fase de habilitação.

7.1.2. DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



c) Prova de regularidade perante a Fazenda federal (certidão Conjunta de Débitos relativos a tributos federais e dívida ativa da União), estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante;

d) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

e) Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho.

7.1.3. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA:

a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata da sede da pessoa jurídica, expedida pelo cartório distribuidor (Tribunal de Justiça), vigente em até 90 (noventa) dias da data de sua expedição;

b) Considerando a participação de pessoas jurídicas em processo de falência ou recuperação judicial, deverá a licitante apresentar o plano de recuperação judicial homologado, bem como a apresentação de certidão passada pela instância judicial competente certificando que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório público, na forma do Art. 58 da Lei Federal Nº 11.101/2005, além de todos os demais requisitos exigidos neste edital, visando a comprovação da capacidade econômico-financeira do proponente.

7.1.4. DEMAIS DOCUMENTOS EXIGIDOS:

a) Declaração conjunta que atenda os artigos 63, incisos I, IV e §1º, além do Art. 67, inciso III e VI e Art. 68, inciso VI da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, **ANEXO III - DECLARAÇÃO** deste edital.

7.2. ORIENTAÇÕES GERAIS - DOCUMENTOS:

7.2.1. Os documentos poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou publicação em órgão de imprensa oficial. No caso de apresentação de cópias, deverão ser autenticadas por tabelião ou apresentados os respectivos originais para conferência pela Pregoeira ou por membro da equipe de apoio, na sessão.

7.3. Serão aceitas as certidões, em original, obtidas pela Internet, dentro do prazo de validade, sujeitando-as as verificações.

7.4. Os documentos que não tiverem data de validade serão considerados válidos se emitidos nos 90 (noventa) dias anteriores à data da entrega dos envelopes, COM EXCEÇÃO DOS SEGUINTE DOCUMENTOS:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica, através do cartão do CNPJ;

b) Prova de inscrição no cadastro dos contribuintes municipal e/ou estadual, quando for o caso, além dos comprobatórios da habilitação jurídica.

7.5. Às Microempresas e às Empresas de Pequeno Porte serão aplicadas as disposições da Lei Complementar Nº 123/06, conforme item 21 deste edital.

8. DO PROCEDIMENTO DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. O presente certame licitatório, destinado ao registro de preços, não obriga o Município a firmar contratações, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição dos serviços, ficando assegurado ao detentor do registro à preferência de execução dos serviços em igualdade de condições, em caso de menor preço.

8.2. Ao licitante vencedor do item, fica assegurada a preferência em igualdade de condições com os demais licitantes ocorrentes em futuros certames, ou mediante utilização de quaisquer outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, durante o prazo de validade do registro de preços.

8.3. O resultado desta licitação será divulgado na Imprensa Oficial do Município.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



8.4. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à eventual e futura à aquisição de serviços, para contratações futuras e eventuais da Administração Pública.

8.5. A Ata de Registro de Preços (ARP) é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso de futura contratação, em que se registram os preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas aduzidas.

8.6. Órgão Gerenciador - órgão ou entidade da Administração Pública responsável pela condução do conjunto de procedimentos do presente certame licitatório, bem como, pelo gerenciamento da futura Ata de Registro de Preços.

8.7. Órgão Participante é todo órgão ou entidade da Administração Pública que participa dos procedimentos iniciais da presente licitação para Registro de Preços, bem como integre a futura Ata de Registro de Preços.

8.8. O Órgão Gerenciador do presente ARP será a própria Prefeitura Municipal, através de suas Secretarias Municipais.

8.9. O prazo de validade da presente da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço nela contidas, de acordo com Art. 84 da Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

8.10. Homologado o resultado da licitação, a Prefeitura Municipal, respeitada à ordem de classificação e a quantidade de fornecedores a serem registrados, convocará os particulares para assinatura da ARP, no prazo máximo de até 3 (três) dias úteis, a qual constitui compromisso formal de execução dos serviços nas condições estabelecidas.

8.11. A contratação do fornecedor com preços registrados, pelo Setor de Compras será formalizada, por intermédio da Nota de Empenho ou contrato, nos termos do Art. 95 da Lei Nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

8.12. A ata de registro de preços será formalizada, com observância das disposições da Lei Nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

8.13. Para o julgamento das propostas, será considerada vencedora a proposta da licitante que ofertar o **EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL**, compreendendo o menor Valor Total (VT), obtido através do maior desconto sobre os preços das peças e o menor valor da hora/homem.

9. DA SESSÃO - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

9.1. No dia, hora e local designados no edital, será realizada sessão pública para recebimento das Propostas de Preços e da Documentação de Habilitação, devendo o representante legal ou seu procurador proceder ao respectivo credenciamento, comprovando, possuir os necessários poderes para formulação de propostas verbais (lances) e para a prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

9.2. O julgamento da presente licitação será processado, segundo o critério de **EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL**, compreendendo o menor Valor Total (VT), obtido através do maior desconto sobre os preços das peças e o menor valor da hora/homem e observado o disposto no item anterior, de acordo com o qual será classificada em primeiro lugar, constituindo-se a proposta mais vantajosa para o Município, aquela que atender aos fatores e critérios de julgamento estabelecidos neste Edital e ofertar o menor preço para o(s) item(ns) licitado(s).

9.3. Por isso, para obtenção do menor valor da **EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL**, que compreende menor Valor Total (VT), a ser obtido através do maior desconto sobre os preços das peças e o menor valor da hora/homem, será calculado pela seguinte fórmula:

$$VT = MO \times 4 + (R\$100,00 - D) \times 6$$

Onde:

VT = valor total do lote ou lance



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



MO = valor da mão-de-obra por homem/hora

R\$100,00 – D = valor fictício de peças menos o desconto

R\$100,00 = valor aleatório escolhido como referência para a fórmula por sua razão direta com a porcentagem (proporção com relação ao cento)

D = desconto a ser ofertado pelo licitante sobre os preços sugeridos com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado, devendo ser apresentado de forma percentual.

Os valores 4 e 6 referem-se ao peso que deverá ser aplicado ao valor de homem/hora e ao valor de peças.

Exemplo:

MO = valor da mão-de-obra por homem/hora (R\$25,00)

PEÇAS = desconto de 60% sobre os preços sugeridos com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado

$$VT = MO \times 4 + (R\$100,00 - D) \times 6$$

$$VT = R\$25,00 \times 4 + (R\$100,00 - 60) \times 6$$

$$VT = R\$100,00 + 240$$

VT = 340

9.4. A título de exemplo do julgamento do certame, compreende-se:

ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO DOS LANCES			
FORNECEDORES	VALOR MAO-DE-OBRA	DESCONTO PEÇAS	VALOR TOTAL (VT)
LICITANTE A (1º COLOCADO)	R\$25,00	60%	340
LICITANTE B (2º COLOCADO)	R\$28,00	61%	346

FASE DE LANCES			
FORNECEDORES	VALOR MAO-DE-OBRA	DESCONTO PEÇAS	VALOR TOTAL (VT)
LICITANTE B	R\$24,00	62%	324
LICITANTE A	R\$23,00	64%	308
LICITANTE B	R\$19,00	67%	274
LICITANTE A		SEM LANCE	
LICITANTE B		VENCEDOR = VT 274	

9.4. A Pregoeira procederá à abertura dos envelopes “1”, contendo as propostas, que deverão ser rubricadas por ela e pelos representantes das licitantes presentes, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências contidas no edital, sendo classificadas as propostas dos licitantes de **MENOR VALOR TOTAL (VT)** e aquelas que tenham apresentado propostas em **VALORES TOTAIS (VT's)** sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor **VALOR TOTAL (VT)**, para o(s) item (ns) licitado(s), também:

a) Não serão aceitos lances de Valor Total (VT) menor ou igual ao último lance que tenha sido anteriormente ofertado;



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



- b) Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem percentuais iguais, ficará a critério entre os licitantes de quem ofertará a proposta primeiro, respeitando-se a ordem alfabética e não havendo consenso, será realizado sorteio para determinação da ordem de quem ofertará primeiro seus lances;
- c) A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente do menor Valor Total (VT) sobre o lote;
- d) É vedada a oferta de lance com vista ao empate;
- e) A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último valor apresentado pelo licitante, para efeitos de ordenação das propostas;
- f) Após encerrado os lances com a apuração do menor Valor Total (VT) vencedor, naturalmente será aplicado sobre os preços unitários constantes em cada lote conforme disposto do **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**, que consequentemente será o valor vencedor a ser fornecido ao Poder Executivo no período de vigência da Ata de Registro de Preços.

9.5. Quando não forem verificadas, no mínimo, três propostas escritas nas condições definidas em valores totais sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), serão classificadas as melhores propostas subsequentes, até o máximo de três, para que os licitantes participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os valores totais oferecidos nas suas propostas escritas. No caso de empate dos valores totais, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

9.6. Todos os documentos contidos nos envelopes das propostas deverão ser rubricados pelos licitantes presentes e pela Pregoeira. Havendo número expressivo de licitantes, poderão dentre os participantes ser escolhido 3 (três) licitantes para rubricar os envelopes e documentos, visando agilidade do julgamento do certame.

9.7. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em Valor Total (VT) distintos e decrescentes. Os lances verbais serão feitos até o encerramento do julgamento destes.

9.8. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último Valor Total (VT) apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

9.9. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor Valor Total (VT) e o Valor Total estimado para a contratação.

9.10. Nos preços propostos deverão ser incluídos todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, hospedagem, deslocamento, guincho para o transporte dos veículos, quando necessário, alimentação e todos os demais custos dos profissionais necessários à prestação de serviços a Prefeitura Municipal, além de fretes, taxas, seguros, descontos, mão-de-obra, impostos, obrigações sociais/previdenciárias e tudo o que for necessário ao cumprimento do objeto deste Pregão Presencial, os quais ficarão a cargo única e exclusivamente da Contratada.

9.11. Caso venha a verificar-se qualquer divergência nas informações constantes da proposta de preços, pertinentes a valores expressos em algarismos e por extenso prevalecerá, para todos os efeitos, o registro efetuado por extenso.

9.12. A proposta e os lances, obrigatoriamente, consistirão na apresentação do valor do homem/hora para a realização dos serviços e do percentual de desconto ofertado sobre os preços sugeridos com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado, aplicando-se a fórmula indicada no item 9.3.

9.13. Não obstará a continuação do certame licitatório a ausência de lances verbais, sendo então verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor valor total estimado para a contratação.

9.14. Na apreciação e no julgamento das propostas não serão consideradas quaisquer ofertas ou vantagens não previstas neste instrumento, nem serão permitidas ofertas baseadas nas propostas das demais licitantes, obrigando-se o licitante, a executar as condições da proposta apresentada.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



9.15. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagados pela Pregoeira aos licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

9.16. Declarada encerrada a etapa competitiva, ordenadas às propostas à Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

9.17. Sendo aceitável a proposta de menor Valor Total (VT), será aberto o envelope contendo a Documentação de Habilitação, do licitante que a tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.

9.18. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o(s) item(ns), objeto do certame.

9.19. Caso a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

9.20. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atender às exigências deste Edital e/ou entregar as propostas após o prazo fixado pelo Edital;
- b) apresentar preços unitários ou globais simbólicos, irrisórios ou de valor zero;
- c) apresentar preços unitários superiores ao praticado no mercado;
- d) apresentar oferta de vantagem não prevista no Edital;
- e) apresentar os cálculos do Valor Total (VT) de forma errônea e que não possa ser corrigido;
- f) não apresentar marca para os casos de aquisição de produtos.

9.21. Nas situações de não ocorrer ofertas de lances verbais para obtenção de melhor proposta, a Pregoeira poderá negociar diretamente com os proponentes participantes para que seja obtido a melhor contratação.

9.22. O licitante declarado vencedor, quando requisitado, deverá apresentar à Pregoeira, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após o encerramento da sessão pública do pregão, nova proposta escrita acompanhada de nova planilha de preços, observando o disposto neste instrumento e em conformidade com o anexo deste edital, conforme sua proposta adjudicada, visando a atualização dos preços ou readequação de casas decimais por questões de diferença de sistemas de informática.

9.23. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá ser assinada pela Pregoeira e licitantes presentes.

9.24. As omissões irrelevantes não ensejarão a desclassificação do licitante vencedor, salvo se causarem prejuízo à Administração ou lesarem direitos dos demais proponentes.

9.25. A Pregoeira no julgamento das propostas de preços poderá determinar que sejam promovidas retificações decorrentes de erros em operações aritméticas, sendo registrado de próprio punho pelo responsável da licitante durante o certame, tais como:

- a) Discrepância entre valores grifados em algarismo ou por extenso: prevalecerá o valor por extenso;
- b) Erro de multiplicação do valor unitário pela quantidade correspondente: será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade, corrigindo-se o valor total;
- c) Erro de adição será retificado conservando-se as parcelas e corrigindo-se a soma;



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



d) Erro de transcrição será corrigido, mantendo-se sempre o preço unitário e as quantidades previstas, alterando-se o valor final;

e) Erro no preço total será corrigido de acordo com o disposto nas letras acima.

9.26. Na licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

9.26.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

9.27. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

9.27.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

9.27.2. Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item 9.28.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do Art. 44 da Lei Complementar Nº 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.27.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do Art. 44 da Lei Complementar Nº 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.27.4. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 9.20, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.27.5. O disposto neste item somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.27.6. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

9.28. É facultado à Pregoeira, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo.

9.29. É facultado, ainda, à Pregoeira, para efeito de avaliação e julgamento da habilitação ou proposta de preço, valer-se de assessoramento técnico.

9.30. A entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e a respectiva documentação significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições deste edital.

10. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

10.1. O resultado do julgamento será submetido à autoridade competente, para homologação, conforme previsto no Art. 71, inciso IV, Lei Federal 14.133/2021.

10.2. Após a adjudicação dos objetos e as homologações dos resultados do certame licitatório, os licitantes vencedores serão notificados para assinarem a Ata de Registro de Preços no prazo máximo de até 3 (três) dias úteis, contados do recebimento pela Contratada, no local indicado pela Prefeitura Municipal.

10.3. É facultado ao Município, quando o(s) vencedor (es) não prestar (rem)/executar (rem) os serviços no prazo fixado neste edital ou não apresentar situação regular para cumprimento da ordem de serviço ou, ainda, recusar-se,



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



injustificadamente, a cumprir sua proposta, extinguir a Ata de Registro de Preços e convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente.

10.4. A proposta da vencedora deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições deste edital e seus anexos, que são dele partes integrantes e inseparáveis.

11. DOS RECURSOS

11.1. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.1.1. A petição poderá ser feita na sessão, e se oral, será reduzida a termo em Ata.

11.1.2. As petições com as razões recursais, assim como as impugnações a recursos, poderão ser protocoladas via original na sede da Prefeitura Municipal ou encaminhadas pelos Correios ou através do e-mail (licitacao@senadoramaral.mg.gov.br), valido somente com a assinatura digital do responsável.

11.1.2.1. Serão considerados intempestivos os recursos cujas razões tenham sido encaminhadas pelos Correios ou e-mail que forem encaminhados à Prefeitura após os 3 (três) dias úteis previstos no item anterior.

11.2. Os recursos e as impugnações, interpostos posteriormente ao dia da sessão, deverão observar os seguintes requisitos:

- a) Serem digitados e devidamente fundamentados;
- b) Serem dirigidos à Pregoeira;
- c) Serem assinados pelo representante legal da recorrente ou por Procurador devidamente habilitado;
- d) serem protocolados na Prefeitura Municipal ou encaminhados pelos Correios ou e-mail, desde que os originais sejam encaminhados à Prefeitura até no prazo máximo de 3 (três) dias úteis.

11.3. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.

11.5. Decididos os recursos, a Pregoeira fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

11.6. Os recursos e as impugnações apresentados fora do prazo não serão conhecidos.

12. DA REVOGAÇÃO E/OU ANULAÇÃO DO CERTAME

12.1. A Administração, observadas as razões de conveniência e oportunidade, devidamente justificadas, poderá revogar a qualquer momento o presente procedimento, ou declarar a sua nulidade por motivo de ilegalidade, mediante despacho fundamentado.

12.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação ou revogação deste procedimento licitatório.

13. DAS CONTRATAÇÕES

13.1. O licitante vencedor será convocado e terá o prazo de até 3 (três) dias úteis para assinar a Ata de Registro de Preços, contados do recebimento da convocação, conforme minuta constante do **ANEXO VI**, que integra este edital.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



13.2. É facultado à Prefeitura Municipal, quando o convocado não assinar a Ata ou não aceitar o instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidas, convocar os licitantes remanescentes, pela ordem de classificação.

13.3. Para instruir a formalização da Nota de Empenho, a Contratada deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, juntamente com a Nota Fiscal, as Certidões Negativas de Débitos relativa a Contribuições Previdenciárias ou Certidões Positivas com efeitos de Negativa e o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), ou com efeito equivalente.

13.4. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que devidamente motivada, de acordo com Art. 84 da Lei Federal Nº 14.133, 1º de abril de 2021.

13.5. Decorridos 60 (sessenta) dias da data da apresentação das propostas, sem a comunicação para a contratação, fica a licitante liberada dos compromissos assumidos.

13.6. A inexecução total ou parcial, ensejará a sua extinção, pelos motivos constantes no Art. 137, incisos I a IX, e §§ 1º e 2º da Lei Federal Nº 14.133, 1º de abril de 2021, observadas as disposições contidas nos artigos 138 e 139, da mesma lei.

13.7. Farão parte integrante do contrato todos os documentos constituintes do processo da presente licitação.

13.8. Correrão por conta da licitante vencedora às despesas que incidam ou venham a incidir sobre a Ata de Registro de Preços ou Termo de Contrato.

14. DO PRAZO DA ENTREGA

14.1. Após recebimento da Autorização de Fornecimento, a **CONTRATADA** terá o prazo de até 5 (cinco) dias úteis para a entrega/execução do objeto desta licitação, admitindo sua prorrogação conforme disposto do Art. 107 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

15. DO PAGAMENTO

15.1. O pagamento da **CONTRATADA** será efetuado em até 30 (trinta) dias após entrega da respectiva Nota Fiscal.

15.2. Os pagamentos serão efetuados através de depósito na conta corrente da empresa, no Banco a ser informado no ato da assinatura do contrato ou através de emissão de cheque.

15.3. A Nota Fiscal apresentada deverá estar acompanhada da Certidão Negativa de Débito relativa a débitos previdenciários ou Certidão Positiva com efeitos Negativa de Débitos Previdenciários e CRF do FGTS, atualizados, caso contrário ocorrerá à paralisação do pagamento, sobre o qual não incidirão juros de mora ou correção monetária.

15.4. Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** sem que se apresente juntamente com a fatura o comprovante de recolhimento do encargo social por ela devido ao INSS e FGTS.

15.5. Nenhum outro pagamento será devido pelo **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**, seja a que título for, nem direta, nem indiretamente, sendo certo que a **CONTRATADA** é a única responsável pelo cumprimento de todas as obrigações legais e regulamentares que se produzirem na execução deste contrato.

15.6. Da retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF):

a) O Município, nos termos do Decreto Municipal Nº 50, de 1º de agosto de 2023, ao efetuar pagamentos a pessoas físicas ou jurídicas, referentes a qualquer aquisição de bens ou prestação de serviços em geral, procederá à retenção do Imposto de Renda - IR.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



b) O Município fica obrigado a efetuar as retenções na fonte do IR sobre os pagamentos que realizar a pessoas físicas e jurídicas, com base no Decreto Federal Nº 9.580, de 22 de novembro de 2018, IN RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e IN RFB Nº 2.145, de 26 de junho de 2023, pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras.

c) As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços para entrega futura.

d) Não estão sujeitos à retenção do IR na fonte os pagamentos realizados a pessoas ou por serviços e mercadorias elencados no Art. 4º da IN da RFB Nº 1.234/2012.

e) As instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, a que se refere o Art. 12 da Lei Federal Nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997; as instituições de caráter filantrópico, recreativo, cultural, científico e as associações civis, a que se refere o Art. 15 da Lei Federal Nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997; e as pessoas jurídicas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional, de que trata o Art. 12 da Lei Complementar Federal Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em relação às suas receitas próprias, deverão apresentar aos órgãos e entidades contratantes, respectivamente, as declarações constantes nos Anexos II, III e IV da IN RFB Nº 1.234/2012, para fins de não retenção do IR na fonte.

f) Não será efetuada a retenção na aquisição de bens e serviços sobre os quais o Município realize pagamentos exclusivamente por meio de fatura ou boleto bancário com código de barras, quando inviável a realização de outra forma, até que sejam providenciadas as adequações necessárias e os referidos documentos possam ser emitidos pelas empresas fornecedoras já com o destaque da retenção e o valor líquido a ser pago.

g) Não será efetuada a retenção sobre os pagamentos de serviços de cartórios quando inviável a realização de outra forma, até que sejam providenciadas as adequações necessárias, e as cobranças já sejam emitidas com o valor líquido da retenção.

h) As adequações necessárias ao cumprimento deste item, referentes às alíneas “c” e “d”, não deverão ultrapassar o prazo de cento e vinte dias contados da ciência da comunicação ao fornecedor.

i) Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais em observância às regras de retenção dispostas na IN RFB Nº 1.234/2012, sob pena de não aceitação destes documentos por parte do Município.

j) As notas fiscais emitidas em desacordo com o previsto no item sofrerão retenção do Imposto de Renda na forma prevista no Decreto Municipal Nº 50/2023.

k) O Município fornecerá comprovante de retenção do Imposto de Renda aos fornecedores de bens e serviços adquiridos e tomados por ele.

15.7. Da obrigatoriedade de apresentação de declarações constantes no Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012:

a) Caberá à **CONTRATADA**, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços ou Termo de Contrato, apresentar a declaração correspondente ao disposto do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, cujo modelo será disponibilizado pelo **CONTRATANTE**, sendo:

1) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso III do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

2) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso IV do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

3) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso XI do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



16. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. A recusa injustificada da adjudicatária em prestar/executar os serviços/produtos contratados, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura Municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas, o que se aplica aos licitantes remanescentes, de que trata o item 16.4.

16.2. O atraso injustificado na realização da prestação dos serviços, sujeitará a multa de mora, na forma estabelecida a seguir:

- a) 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso até o trigésimo dia;
- b) 10% (dez por cento) após ultrapassado o prazo da alínea anterior.

16.3. As multas a que se refere esta Cláusula incidem sobre o valor da nota fiscal, e serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Prefeitura Municipal ou, quando for o caso, cobradas judicialmente.

16.4. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Administração poderá aplicar as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal, pelo prazo máximo de 3 (três) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, facultada a defesa prévia no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

16.5. As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" poderão ser aplicadas juntamente com a da alínea "b", pelo Município, facultando a defesa prévia do interessado, exceto alínea "a", no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, da abertura de vistas ao processo, conforme estabelecido no § 7º, Art. 156 e artigos 157 e 158 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

16.6. Considera-se ocorrência passível de multa e extinção contratual:

- a) atraso na execução do serviço/entrega de produtos;
- b) impedir a realização da fiscalização.

16.7. Ocorrendo a inexecução de que trata o item 16.4, reserva-se ao Órgão contratante o direito de optar sucessivamente pela oferta que se apresentar como aquela mais vantajosa, pela ordem de classificação, comunicando, em seguida, à Prefeitura Municipal, para as providências cabíveis.

16.8. A segunda adjudicatária, ocorrendo a hipótese do item anterior, ficará sujeita às mesmas condições estabelecidas neste Edital.

16.9. A aplicação das penalidades previstas nessa cláusula é de competência exclusiva da Prefeitura Municipal.

17. DO REAJUSTE E DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO CONTRATO

17.1. Os preços são fixos e irrevogáveis.

17.2. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro dos preços registrados, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, ser refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo,



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



com base no Art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, buscarão uma solução para a questão. Durante as negociações, o fornecedor contratado em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento/execução.

17.3. A solicitação de equilíbrio de preços deverá ser formalizada por escrito e protocolizado no Departamento de Compras para análises com a respectiva comprovação de desequilíbrio nos preços de custos, em prazos espaçados de no mínimo 10 (dez) dias entre o deferimento ou não de um equilíbrio, sendo expressamente vedado ao CONTRATADO alterar automaticamente os preços sem o devido consentimento da Administração municipal.

17.4. Visando a agilidade de análise das solicitações de equilíbrio de preços, o CONTRATANTE analisará os pedidos em até 3 (três) dias a contar do protocolo formal do pedido no Departamento de Compras. Pedidos protocolizados sem a devida comprovação da alteração dos preços de custos por documentos fiscais ou outro equivalente, não serão analisados pela Administração Municipal.

17.5. Até que sejam devidamente analisados os pedidos de equilíbrio de preços, o fornecedor contratado em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento, sob pena de penalidades judiciais cabíveis.

17.6. Os pedidos de equilíbrio também poderão ser encaminhados via e-mail (licitacao@senadoramaral.mg.gov.br), todavia, com a respectiva assinatura digital dos responsáveis e seguirão os mesmos trâmites estabelecidos no item 18.4. Pedidos encaminhados por e-mail sem a devida assinatura digital não passíveis de análise pela Administração Municipal.

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. Para fazer face às despesas, serão utilizadas as dotações orçamentárias do orçamento vigente do Município, sendo:

REDUZIDO/FICHA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
422	02.06.10.302.0033.4068.3.3.90.30
425	02.06.10.302.0033.4068.3.3.90.39
609	02.08.26.606.0013.4024.3.3.90.39
613	02.08.26.606.0013.4024.4.4.90.30

19. DA RESPONSABILIDADE

19.1. Será de responsabilidade da empresa **CONTRATADA**:

19.1.1. Cumprir e fazer cumprir as especificações gerais deste instrumento.

19.1.2. Tomar os cuidados necessários à perfeita execução do contrato.

19.1.3. A aceitação final dos materiais não desobriga, em qualquer hipótese ou circunstância, a CONTRATADA da responsabilidade técnica ou civil por imperfeições ou defeitos decorrentes da má qualidade dos serviços fornecidos.

19.1.4. As despesas relativas ao fornecimento dos materiais, impostos, taxas, fretes, seguros e descontos deverão ser incluídas no preço global.

19.1.5. Fornecer os materiais requisitados apenas mediante apresentação da Autorização de Fornecimento expedido pelo Departamento de Compras.

19.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

19.2. Será de responsabilidade da **CONTRATANTE**:

19.2.1. Realizar análise da qualidade dos serviços a serem realizados.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



19.2.2. Efetuar o pagamento no prazo estabelecido no item 16 deste edital.

19.2.3. Fiscalizar a execução dos serviços.

19.2.4. Informar à Contratada o nome do funcionário responsável pela assinatura das autorizações de serviços.

20. DA FISCALIZAÇÃO

20.1. A fiscalização dos fornecimentos será da Prefeitura Municipal ou de quem essa determinar.

21. DAS DISPOSIÇÕES ESPECIAIS APLICÁVEIS ÀS MICROEMPRESAS E PEQUENAS EMPRESAS

21.1. Às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, que participarem deste Pregão Presencial, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

21.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado ao licitante, o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que este for declarado o vencedor do presente certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

21.3. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 21.2, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 155 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a prestação de serviços, ou revogar a licitação.

22. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS QUANDO SOLICITADAS

22.1. Após declarado o licitante vencedor, o Município poderá solicitar amostras/apresentações de seus materiais/produtos/serviços/marcas ofertadas, a serem apresentados no Setor Municipal de Licitações, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados da data da expedição de solicitação, em pequenas quantidades previamente definidas, devidamente identificados e destinados a análises/avaliações de aceitabilidade.

22.2. As solicitações de amostras/apresentações poderão ocorrer no ato da realização do certame devidamente lavrado em Ata na data de ocorrência do processo licitatório ou posteriormente quando solicitados aos licitantes pelo endereço eletrônico do Setor Municipal de Licitações (licitacao@senadoramaral.mg.gov.br) ao e-mail registrado no certame, por telefone através de contato com o representante da licitante também vinculado ao certame, visando promover a análises/avaliações do item/marca ofertada.

22.3. A realização das análises/avaliações, serão efetivadas em datas pré-agendadas, quando poderão ser acompanhados por representantes da empresa vencedora e demais licitantes interessados, ficando as despesas de viagem, estadia, refeições, por conta da licitante interessada.

22.4. O descumprimento de apresentação de amostras no prazo estabelecido, considerará a empresa vencedora automaticamente desclassificada no processo licitatório, quanto ao item requisitado, cabendo ao Poder Executivo convocar as licitantes subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante sucessor declarado vencedor, desde que atendidas as exigências editalícias.

22.5. Para fins de análises/avaliações de materiais/produtos/marcas/serviços ofertados, serão os mesmos realizados por uma Comissão de Avaliação de Qualidade de Produtos, composta por no mínimo 3 (três) membros nomeados especificamente pelo Poder Executivo para tal função, dentre eles, pelo menos 2 (dois) deverão ser servidores pertencentes ao quadro permanente.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



22.6. Quanto às análises e avaliações de aceitabilidade, serão considerados para fins de aprovação os seguintes critérios e pontuação:

- Especificações técnicas, relativos às medidas dimensionais, pesos, litragem, prazo de validade e toda definição mínima para produção do produto, independente de descrição detalhada em edital, que poderá ser apresentado em documento a parte, de origem do fabricante, podendo inclusive ser expedido em sítios eletrônicos;
- Comparação de Custo x Benefício, que será verificado através da utilização do produto que será analisado a sua aplicabilidade/funcionalidade;
- Rendimento de uso, conforme definição da própria marca;
- Durabilidade e resistência;
- Apresentação do produto em sua densidade, cor, odor, embalagem, a fim de se verificar a qualidade e segurança no caso de transporte, evitando-se vazamento, incômodo pela emissão de cheiro em sua estocagem, além das informações técnicas e obrigatórias na rotulagem.

22.7. Para fins de análises e avaliações de aceitabilidade dos produtos amostrados, serão atribuídos nota de 0 (zero) à 10 (dez) pontos a cada item constante no item 22.6, podendo atingir o máximo de 150 (cento e cinquenta) pontos por item analisado.

22.8. Serão considerados aceitos e aprovados, os produtos que obtiverem pontuação igual ou superior à 60% (sessenta por cento) de aceitabilidade, ou seja, o produto avaliado/analísado deverá atingir no mínimo 90 (noventa) pontos totais para que seja aceito/aprovado.

22.9. Para fins de transparência da análise da Comissão de Avaliação de Qualidade - CAQ, cada item analisado será emitido Relatório de Análise de Amostras - RAA, da qual serão pontuados a avaliados, cabendo a obrigatoriedade de preenchimento de campo observações, tanto para a questão positiva, quanto negativa, do motivo da pontuação proferida, conforme modelo a seguir:

RELATÓRIO DE ANÁLISE DE AMOSTRAS - RAA		
CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO	OBSERVAÇÕES
1	Especificações técnicas, relativos às medidas dimensionais, pesos, litragem, prazo de validade e toda definição mínima para produção do produto, independente de descrição detalhada em edital, que poderá ser apresentado em documento a parte, de origem do fabricante, podendo inclusive ser expedido em sítios eletrônicos	
2	Comparação de Custo x Benefício, que será verificado através da utilização do produto que será analisado a sua aplicabilidade/funcionalidade	
3	Rendimento de uso, conforme definição da própria marca	
4	Durabilidade e resistência	
5	Apresentação do produto em sua densidade, cor, odor, embalagem, a fim de se verificar a qualidade e segurança no caso de transporte, evitando-se vazamento, incômodo pela emissão de cheiro em sua estocagem, além das informações técnicas e obrigatórias na rotulagem	
RESULTADO DA ANÁLISE		DATA DE ANÁLISE DA AMOSTRA
() APROVADO / () REPROVADO		
Cada item do Critério de Avaliação receberá de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, podendo totalizar 150 (cento e cinquenta) pontos, considerando a análise por 3 (três) membros da CAQ - Comissão de Avaliação de Qualidade. Será considerado aceito e aprovado, o produto que obtiver pontuação igual ou superior a 60% (sessenta por cento) de aceitabilidade, ou seja, o mínimo de 90 (noventa) pontos totais.		

22.10. Caso as análises apontem que as amostras/apresentações estão em desacordo com o requisitado nos termos editalícios, será notificada a licitante vencedora para que sendo de seu interesse, providencie novas



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



amostras/apresentações, bem como razões de defesa quanto da reprovação, no prazo de até 3 (três) dias, contados da expedição de notificação, para novamente serem destinados a uma nova análise/avaliação, com todas as despesas sob exclusiva responsabilidade da licitante. As notificações serão encaminhadas pelos mesmos critérios estabelecidos no item 22.2. O descumprimento do prazo supra estabelecido, desclassificará automaticamente a licitante.

22.11. Facultativamente, poderá a Administração Municipal, caso a marca do produto ofertado pela empresa vencedora não atender as exigências editalícias, sendo consequentemente reprovadas, autorizar a substituição por marca de qualidade aceitável ou superior, desde que, o item a ser substituído seja advindo de análise de amostra pela CAQ - Comissão de Avaliação de Qualidade, devidamente registrado e lavrado até a sua avaliação, mantendo-se o valor inicial vencedor, não sendo aceito valores diferentes pela substituição da marca.

22.12. Havendo desclassificação do mesmo item em segunda análise, não mais caberá o direito de defesa, sendo considerado automaticamente desclassificado o licitante no produto amostrado.

22.13. Depois de proferida todas as fases de análises e avaliações de aceitabilidade, e ainda sim, o produto amostrado for desclassificado, o Poder Executivo convocará as licitantes subsequentes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, de forma a declarar um licitante vencedor.

22.14. Todos os fatos ocorridos e pronunciados durante a análise e avaliação de aceitabilidade, serão apontadas em Ata circunstanciada, de forma a registrar os acontecimentos, que será assinada pelos membros da CAQ - Comissão de Avaliação de Qualidade e por representantes das licitantes, se presentes.

22.15. Até a aprovação e/ou reprovação do item em amostra, nenhuma solicitação de produtos poderá ocorrer, ocorrendo somente após a finalização das avaliações das amostras e o comunicado ao Setor de Licitações da aceitabilidade do produto vencido.

22.16. Havendo solicitação de amostras por parte da Administração Municipal, a conclusão do certame ficará suspensa, até que seja superada todas as fases de análises/avaliações. Superada as análises/avaliações o processo será concluso e levado à autoridade superior para devida homologação se achado de acordo.

23. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

23.1. Os casos omissos no presente Edital serão resolvidos de acordo com as disposições da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e dos demais diplomas legais aplicáveis, desde que não colidentes com a legislação supracitada. Subsidiariamente, serão aplicados os princípios gerais do Direito Público.

23.2. As reuniões de abertura dos envelopes serão sempre públicas.

23.3. A Pregoeira ou sua Equipe de Apoio, poderão introduzir aditamentos, modificações ou revisões no presente Edital e seus anexos, até 5 (cinco) dias úteis antes da data marcada para a entrega das propostas. Tais aditamentos, modificações ou revisões, serão publicadas no portal do Poder Executivo Municipal (<https://senadoramaral.mg.gov.br/>), link do certame para fins de conhecimento de todos os interessados que tenham adquirido o Edital desta licitação, e na hipótese de influírem substancialmente na elaboração das propostas, será reaberto novo prazo para realização do certame.

23.4. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.5. Reserva-se à Pregoeira o direito de solicitar, em qualquer época ou oportunidade, informações complementares.

23.6. No interesse da Administração, sem que caiba aos participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser:

a) adiada a data da abertura desta licitação;

b) alterada as condições do presente edital, com fixação de novo prazo para a sua realização.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



23.7. Não será permitida a retirada dos envelopes apresentados e/ou o cancelamento de propostas, pelos licitantes, após a sua entrega, salvo consentimento da Pregoeira.

23.8. A entrega dos envelopes contendo a proposta de preços e a respectiva documentação, significará expressa aceitação, pelas licitantes, de todas as disposições deste edital.

23.9. Decorrido o julgamento da Fase de Lances de Valores e declarados os licitantes vencedores, desde que não tenha havido recursos e depois de consultado os licitantes quanto da manifestação de interesse de interposição dos mesmos, após a denegação, serão devolvidos os envelopes ainda lacrados contendo os documentos habilitatórios das licitantes que não se sagraram vencedoras em nenhum dos lotes/itens licitados.

23.10. Caso a licitante que tenha recebido seu envelope de documentação por não ter vencido nenhum dos lotes/itens licitados à época, seja convocada como vencedora remanescente, ficará a mesma obrigada a apresentar a documentação inicialmente estabelecida com datas vigentes, no Setor de Licitações localizado no paço municipal ou através do e-mail: licitacao@senadoramaral.mg.gov.br, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis a contar da notificação, que poderá ocorrer por endereço eletrônico, envio postal ou protocolo pessoal, para devida análise de habilitação, sob pena de desclassificação pelo não cumprimento do prazo fixado, devendo neste caso, serem convocados as demais licitantes na ordem de classificação.

23.11. Não será permitido o uso de telefone celular (acessórios) ou fixo por parte dos licitantes na audiência de abertura dos envelopes, salvo com consentimento da Pregoeira.

23.12. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

23.13. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.14. Na contagem dos prazos recursais deste edital será excluído o dia de início e incluído o dia de vencimento, considerando-se o expediente normal.

23.15. Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos.

23.16. Os esclarecimentos pretendidos serão dirigidos à Pregoeira, com encaminhamento através de e-mail licitacao@senadoramaral.mg.gov.br ou através de protocolo no setor respectivo da Prefeitura Municipal ou por telefone (35) 3437-1137.

23.17. É facultado à Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

23.18. No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para recebimento de propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

23.19. De acordo com conveniência da Prefeitura Municipal, devidamente justificada, quantidades poderão ser aumentadas ou reduzidas até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) conforme o Art. 125 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

23.20. Os casos omissos serão solucionados diretamente pela Pregoeira ou autoridade competente, observados os preceitos de direito público e as disposições da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

23.21. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Comarca de Cambuí - MG.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



23.22. Para efeito da presente licitação será considerado o horário oficial de Brasília.

23.23. Constituem Anexos deste Edital:

- | | |
|--------------|--|
| a) Anexo I | Termo de Referência; |
| b) Anexo II | Modelo de Carta de Credenciamento/Procuração para participar da licitação; |
| c) Anexo III | Modelo de Declaração Conjunta; |
| e) Anexo IV | Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte |
| e) Anexo V | Modelo de Proposta; |
| f) Anexo VI | Minuta de Ata de Registro; |

Senador Amaral - MG, 18 de agosto de 2025.

ROSA ANGELA OSCO SANTOS
Pregoeira



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, COMPREENDENDO O MENOR VALOR TOTAL (VT), OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS PREÇOS DAS PEÇAS E O MENOR VALOR DA HORA/HOMEM

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

1. DO OBJETO

1.1. O registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo, por execução indireta, mediante empreitada por **EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL**, compreendendo o menor Valor Total (VT), obtido através do maior desconto sobre os preços das peças e o menor valor da hora/homem, de acordo com as especificações, quantidades e características descritas no presente Termo de Referência:

Lote	Especificação	Marca Referência	Valor médio da hora/homem	Percentual médio de desconto sobre tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado	Valor Médio Total (VT) VT = MO x 4 + (R\$100,00 - D) x 6
1	MARCA BUFFALO, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO TRATOR DE RODAS - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Buffalo	Buffalo	R\$ 246,67	5,33%	1554,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 12.333,33	Manutenção corretiva/preventiva	R\$4.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	50			
2	MARCA HONDA, LINHA LEVE, TIPO MOTOCICLETA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Honda	Honda	R\$ 148,33	5,33%	1161,35
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 14.833,33	Manutenção corretiva/preventiva	R\$6.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	100			
3	MARCA NEW HOLLAND, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO TRATOR DE RODAS, PÁ CARREGAREIRA E RETROESCAVADEIRA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca New Holland	New Holland	R\$ 268,33	5,33%	1641,35



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 134.166,67	Manutenção corretiva/preventiva	R\$60.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
4	MARCA VOLKSWAGEN, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Volkswagen	Volkswagen	R\$ 150,00	5,33%	1168
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 225.000,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.500			
5	MARCA TOYOTA, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Toyota	Toyota	R\$ 151,67	5,33%	1174,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 45.500,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$20.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
6	MARCA FIAT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Fiat	Fiat	R\$ 150,00	5,33%	1168
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 150.000,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
7	MARCA MERCEDES-BENZ, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Mercedes-Benz	Mercedes-Benz	R\$ 225,00	5,33%	1468
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 225.000,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
8	MARCA VOLKSWAGEN, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de	Volkswagen	R\$ 251,67	5,33%	1574,7



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	preços de mercado da marca Volkswagen				
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 251.666,67	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
9	MARCA IVECO, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO MICRO-ÔNIBUS - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco	R\$ 251,67	5,33%	1574,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 201.333,33	Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
10	MARCA IVECO, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco	R\$ 251,67	5,33%	1574,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 201.333,33	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
11	MARCA IVECO, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO VAN - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco	R\$ 173,33	5,33%	1261,35
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 86.666,67	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
12	MARCA CHEVROLET, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Chevrolet	Chevrolet	R\$ 278,33	5,33%	1168
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 139.166,67	Manutenção corretiva/preventiva	R\$50.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
13	MARCA RANDON, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO RETROSCAVADEIRA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de	Randon	R\$ 150,00	5,33%	1681,35



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	mercado da marca Randon				
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 75.000,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
14	MARCA CATERPILER, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO MOTONIVELADORA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Caterpillar	Caterpillar	R\$ 278,33	5,33%	1681,35
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 139.166,67	Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
15	MARCA XCMG, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO MOTONIVELADORA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca XCMG	XCMG	R\$ 278,33	5,33%	1681,35
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 139.166,67	Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
16	MARCA RENAULT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Renault	Renault	R\$ 150,00	5,33%	1168
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 75.000,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
17	MARCA RENAULT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO VAN - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Renault	Renault	R\$ 150,00	5,33%	1168
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 120.000,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$260.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
18	MARCA AGRALE, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de	Agrale	R\$ 251,67	5,33%	1574,7



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



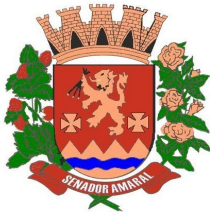
	mercado da marca Agrale				
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 75.500,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$50.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
19	MARCA STIHL, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Stihl	Stihl	R\$ 161,67	5,33%	1214,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 48.500,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
20	MARCA HUSQVARNA, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Husqvarna	Husqvarna	R\$ 161,67	5,33%	1214,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 48.500,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
21	MARCA KAWASHIMA, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Kawachima	Kawachima	R\$ 161,67	5,33%	1214,7
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem	R\$ 48.500,00	Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
ESTIMATIVA GLOBAL DE GASTOS ANUAL					
		Hora/Homem	R\$ 2.456.333,33	Manutenção corretiva/preventiva	R\$1.790.000,00

1.2. O custo estimado para contratação, são os obtidos na pesquisa de preços no mercado, em fornecedores do mesmo ramo do objeto preterido para a contratação.

1.3. Os valores resultantes de **PREÇO MÉDIO UNITÁRIO**, compreenderão os valores praticados no mercado, sendo a soma das cotações propostas por fornecedores consultados, ou seja, Fornecedor 1 + Fornecedor 2 + Fornecedor 3, que do total, será dividido por 3 (três), sendo, Fornecedor 1 + Fornecedor 2 + Fornecedor 3 = Soma Total ÷ 3 = Resultado Final.

1.4. O **VALOR TOTAL ESTIMADO** para contratação é a multiplicação do **PREÇO MÉDIO UNITÁRIO** pelo total das quantidades preestabelecidas, resultando no valor estimativo total referencial para contratação/aquisição.

1.5. O **VALOR TOTAL GLOBAL** é os somatórios do **VALOR TOTAL ESTIMADO**, resultando no valor estimativo global referencial para contratação/aquisição.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



1.6. Referente ao quantitativo e valores estimados para aquisição/contratação, correspondem ao consumo pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, considerando que o prazo de validade da Ata de Registro de Preços a ser firmado com os vencedores, terá sua vigência por 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada por igual período, desde que devidamente motivado, nos termos do disposto do Art. 84 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Justifica-se o(a) registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo, para manutenção e eventuais recuperações dos maquinários pesados, veículos e equipamentos de propriedade do Município, incluindo-se todos os serviços de mecânica em geral, eletricidade, além de outros de natureza afim, visando ao bom estado de conservação e perfeito funcionamento dos veículos para uso nas atividades administrativas do poder público municipal.

3. DOS PRAZOS

3.1. Após recebimento da Autorização de Serviços, os serviços deverão ser executados em até 5 (cinco) dias úteis, admitindo sua prorrogação conforme disposto do Art. 107 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

4. DO PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos serão efetuados através de depósito ou transferência em conta corrente, cheque nominal ou boleto bancário em favor do **CONTRATADO**, tendo como condição e forma **ATÉ 30 (TRINTA) DIAS, DEPOIS DE CONFIRMADA A CORRETA ENTREGA/EXECUÇÃO/APROVAÇÃO** ou mediante parcelamento acordado antecipadamente como o **CONTRATADO**, desde que os produtos/serviços tenham sido efetivamente entregues/executados e que tenham sido inspecionados e aceitos pela Administração Municipal.

4.2. A Nota Fiscal apresentada deverá estar acompanhada da Certidão Negativa de Débito relativa a débitos previdenciários ou Certidão Positiva com efeitos Negativa de Débitos Previdenciários e CRF do FGTS, atualizados, caso contrário ocorrerá à paralisação do pagamento, sobre o qual não incidirão juros de mora ou correção monetária.

4.3. Nenhum pagamento será efetuado ao **CONTRATADO** enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

4.4. Da retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF):

- a) O Município, nos termos do Decreto Municipal Nº 50, de 1º de agosto de 2023, ao efetuar pagamentos a pessoas físicas ou jurídicas, referentes a qualquer aquisição de bens ou prestação de serviços em geral, procederá à retenção do Imposto de Renda - IR.
- b) O Município fica obrigado a efetuar as retenções na fonte do IR sobre os pagamentos que realizar a pessoas físicas e jurídicas, com base no Decreto Federal Nº 9.580, de 22 de novembro de 2018, IN RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e IN RFB Nº 2.145, de 26 de junho de 2023, pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras.
- c) As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços para entrega futura.
- d) Não estão sujeitos à retenção do IR na fonte os pagamentos realizados a pessoas ou por serviços e mercadorias elencados no Art. 4º da IN da RFB Nº 1.234/2012.
- e) As instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, a que se refere o Art. 12 da Lei Federal Nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997; as instituições de caráter filantrópico, recreativo, cultural, científico e as associações civis, a que se refere o Art. 15 da Lei Federal Nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997; e as pessoas jurídicas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional, de que trata o Art. 12 da Lei Complementar Federal Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em relação às suas receitas próprias, deverão apresentar aos órgãos e entidades contratantes, respectivamente, as declarações constantes nos Anexos II, III e IV da IN RFB Nº 1.234/2012, para fins de não retenção do IR na fonte.
- f) Não será efetuada a retenção na aquisição de bens e serviços sobre os quais o Município realize pagamentos exclusivamente por meio de fatura ou boleto bancário com código de barras, quando inviável a realização de outra forma,



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



até que sejam providenciadas as adequações necessárias e os referidos documentos possam ser emitidos pelas empresas fornecedoras já com o destaque da retenção e o valor líquido a ser pago.

g) Não será efetuada a retenção sobre os pagamentos de serviços de cartórios quando inviável a realização de outra forma, até que sejam providenciadas as adequações necessárias, e as cobranças já sejam emitidas com o valor líquido da retenção.

h) As adequações necessárias ao cumprimento deste item, referentes às alíneas “c” e “d”, não deverão ultrapassar o prazo de cento e vinte dias contados da ciência da comunicação ao fornecedor.

i) Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais em observância às regras de retenção dispostas na IN RFB Nº 1.234/2012, sob pena de não aceitação destes documentos por parte do Município.

j) As notas fiscais emitidas em desacordo com o previsto no item sofrerão retenção do Imposto de Renda na forma prevista no Decreto Municipal Nº 50/2023.

k) O Município fornecerá comprovante de retenção do Imposto de Renda aos fornecedores de bens e serviços adquiridos e tomados por ele.

4.5. Da obrigatoriedade de apresentação de declarações constantes no Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012:

a) Caberá à **CONTRATADA**, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços ou Termo de Contrato, apresentar a declaração correspondente ao disposto do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, cujo modelo será disponibilizado pelo **CONTRATANTE**, sendo:

1) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso III do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

2) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso IV do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

3) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso XI do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

5. DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

5.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis.

5.2. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro dos preços dos produtos/serviços registrados, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, ser refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no Art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, buscarão uma solução para a questão. Durante as negociações, o fornecedor contratado em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento.

5.3. Nos termos do Art. 92, inciso XI da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, somente serão promovidos os equilíbrios de preços mediante solicitação formalizada por escrito e protocolizado no Departamento de Compras para análises com a respectiva comprovação de desequilíbrio nos preços de custos, em prazos espaçados de no mínimo 5 (cinco) dias entre o deferimento ou não de um equilíbrio, sendo expressamente vedado ao **CONTRATADO** alterar automaticamente os preços sem o devido consentimento da Administração municipal. Visando a agilidade de análise das solicitações de equilíbrio de preços, o **CONTRATANTE** analisará os pedidos em até 3 (três) dias a contar do protocolo formal do pedido no Departamento de Compras. Pedidos protocolizados sem a devida comprovação da alteração dos preços de custos por documentos fiscais ou outro equivalente, não serão analisados pela Administração municipal.

5.4. Até que sejam devidamente analisados os pedidos de equilíbrio de preços, o fornecedor contratado em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento, sob pena de penalidades judiciais cabíveis.

5.5. Os pedidos de equilíbrio também poderão ser encaminhados via e-mail (licitacao@senadoramaral.mg.gov.br), todavia, com a respectiva assinatura digital dos responsáveis e seguirão os mesmos trâmites estabelecidos no item 3.5.3. Pedidos encaminhados por e-mail sem a devida assinatura digital não passíveis de análise pela Administração Municipal.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



5.6. Para os Termo de Contratos, após os 12 (doze) primeiros meses, quando da prorrogação, os preços poderão ser reajustados a critério da Administração, em conformidade com a legislação vigente, com a aplicação da variação do Índice Geral de Preços do Mercado – IGPM.

6. CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.1. É facultada a visita técnica dos licitantes à sede da Prefeitura Municipal para conhecimento das marcas e modelos, ano e demais informações dos veículos e maquinários pertencentes à frota municipal. Da referida visita será emitido atestado de visita técnica, documento que não possui caráter inabilitatório. A visita técnica poderá ocorrer até o segundo dia anterior à data da licitação, no horário compreendido entre 13h e 16h, junto ao Setor de Transportes, devendo ser agendado previamente através do telefone: (35) 3437-1137.

6.2. Nenhum licitante poderá alegar desconhecimento da frota, haja vista a disponibilidade de visita técnica para conhecimento dos veículos. Alegações posteriores relacionadas com o desconhecimento do objeto licitado não serão consideradas para reclamações futuras, ou de forma a desobrigar a sua execução.

6.3. Entende-se por manutenção preventiva as revisões e serviços de caráter preventivo determinadas pelo fabricante e explicitadas no manual do proprietário com a finalidade de avaliar as condições para o perfeito funcionamento dos maquinários, além de detectar possíveis desgastes em peças, acessórios e outros elementos objetivando manter o maquinário em perfeito estado de uso, de acordo com os manuais e normas específicas, incluindo as trocas autorizadas de peças que se fizerem necessárias ao seu bom funcionamento. Esses serviços deverão ser executados de acordo com a determinação da Administração Municipal.

6.4. Entende-se por manutenção corretiva as revisões e serviços de caráter corretivo, não previstas no manual do proprietário, mas que existem em função de adversidades, em função de uso da unidade automotora, para possibilitar a reparação de defeitos e falhas em qualquer parte do veículo, com substituição de peças e acessórios genuínos, desde que autorizado pela Administração, bem como serviços de mecânica, eletricidade, vidraçaria, retífica que se façam necessários para tornar operacional o veículo. Esses serviços deverão ser executados de acordo com a necessidade verificada na unidade automotora.

6.5. Entende-se por veículos leves, os correspondentes à motoneta, motocicleta, automóvel, utilitário, caminhonete e camioneta, com peso bruto total inferior ou igual a 3.500kg.

6.6. Entende-se por veículos pesados, os correspondentes à ônibus, micro-ônibus e caminhão.

6.7. Entende-se por veículos maquinários, os correspondentes à motoniveladora, retroescavadeira, pá carregadeira e trator de rodas.

7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA, DAS INSTALAÇÕES E DOS EQUIPAMENTOS:

7.1. Considerando que o Município possui uma frota restrita de maquinários e veículos sendo de suma importância o estado de conservação e a funcionalidade dos equipamentos, observado a agilidade, eficiência e redução dos custos, considerando que a prestação dos serviços de manutenção de veículos é uma atividade complexa e especializada com utilização de ferramentas diversas, aparelhos computadorizados devido aos veículos possuírem componentes eletroeletrônicos que necessitem de monitoramento e diagnósticos precisos, a **CONTRATADA** deve dispor de uma estrutura mínima de: instalações físicas adequadas, aparato tecnológico traduzido em equipamentos eletroeletrônicos apropriados e mão-de-obra especializada em mecânica em geral.

7.2. Possuir oficina bem estruturada situada sendo sede ou filial, com capacidade de atender ao Poder Executivo em uma distância de até 50 km da sede do Município de Senador Amaral - MG, cuja confirmação se dará por verificação em estradas pavimentadas para o deslocamento, e ainda possuir:

a) Área útil disponível para receber, com segurança, simultaneamente, no mínimo 3 (três) veículos para manutenção;



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



b) Possuir os recursos essenciais para que os serviços prestados tenham a técnica, qualidade, presteza exigida para os padrões do fabricante de veículos tais como:

b.1) Possuir pessoal treinado para executar os serviços nos veículos de cada marca específica, sendo necessária a comprovação do registro/vínculo de pelo menos um mecânico no ato da assinatura da ata de registro de preços;

b.2) um equipamento eletrônico de rastreamento de problemas elétricos/eletrônicos nos veículos;

b.3) um carregador de baterias;

b.4) um teste para análise de baterias;

b.5) uma bancada de teste para bomba elétrica de combustível (gasolina/álcool);

b.6) equipamento para regulagem eletrônica de motor: teste de bico e multímetro;

b.7) equipamentos para serviço de suspensão: prensa hidráulica, torquímetro e parquímetro;

b.8) equipamentos para serviços de troca de correias: gabarito, relógio comparador e pistola de pano;

b.9) elevadores hidráulicos ou elétricos para suspensão dos veículos;

b.10) kaptor ou rastreador para a análise de sistemas de injeção eletrônica;

b.11) ferramentas adequadas para a realização dos reparos nos veículos com segurança e precisão;

b.12) um equipamento de regulagem de faróis;

b.13) outros equipamentos e ferramentas necessários para a manutenção veicular.

c) Será realizada vistoria nas dependências da **CONTRATADA** para conferência dos itens mencionados acima, ficando condicionada à assinatura da Ata de Registro de Preços, no caso de descumprimento ou recusa de adequação.

8. DAS PEÇAS E PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

8.1. Deverão ser usadas peças e acessórios novos, originais, que atendam às especificações dos veículos e às normas da ABNT. Entende-se por itens originais aqueles que atendam às recomendações da montadora do veículo.

8.2. A **CONTRATADA** deverá fornecer exclusivamente peças e acessórios originais de cada marca sem recondicionamento ou pré-utilização, necessários aos reparos dos veículos obedecendo a recomendação do fabricante de cada veículo.

8.3. Todas as peças ou acessórios a serem fornecidos ao município deverão ser originais ou genuínos, sujeitos ao controle de qualidade do fabricante da peça ou acessório.

8.4. Antes da execução dos serviços, deverá ser repassado ao Setor de Compras orçamento prévio para aprovação de peças com o valor informado conforme tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado.

8.5. Os orçamentos discriminativos, quantidade e preço, será analisado pelo Setor de Compras, que poderá efetuar pesquisa em pelo menos três empresas do ramo para confirmação dos preços ofertados, ficando a **CONTRATADA** responsável por entregar os produtos pela média aritmética dos preços encontrados no mercado.

8.10. Faculta-se ao Município verificar, junto aos fabricantes dos veículos, a autenticidade/procedência das tabelas mencionadas, sujeitando-se a **CONTRATADA**, na hipótese de não confirmação da autenticidade/procedência das tabelas, às penalidades legais cabíveis.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



8.11. Recebido o **PEDIDO DE MANUTENÇÃO** via endereço eletrônico cadastrado no certame, a **CONTRATADA** enviará ao Setor de Compras, a **COTAÇÃO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR**, que deverá ser detalhado e fornecido previamente, no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas, contado a partir do recebimento da comunicação.

8.12. Descumpridos os prazos estabelecidos para apresentação de **COTAÇÃO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR**, automaticamente desclassifica o licitante no item vencedor, convocando automaticamente os remanescentes, de forma a promover assinatura de Ata de Registro de Preços e promover o atendimento de fornecimento ao Poder Executivo, atendendo as demandas necessárias.

9. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

9.1. Os serviços serão realizados nas dependências da **CONTRATADA**, cujo deslocamento dos veículos com avarias serão por conta da **CONTRATADA**, através de guincho próprio, não sendo cobrado nenhum custo ao Poder Executivo, ou se autorizado, poderão ocorrer nas dependências da **CONTRATANTE**, devendo a mesma permitir livre acesso de representantes da Administração Municipal, para que se proceda a fiscalização dos trabalhos, devendo a **CONTRATADA** buscar a forma mais fácil e ágil para as partes.

9.2. Após aprovado a execução dos serviços pela Administração Municipal a **CONTRATADA** terá o prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis para a realização dos serviços.

9.3. Os serviços deverão ser realizados por técnicos treinados para atuarem nos veículos conforme a marca específica.

9.4. O **CONTRATANTE** poderá recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceitá-lo parcialmente, comprometendo-se a **CONTRATADA** a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte. Tanto a manutenção corretiva quanto a manutenção preventiva será quando a Administração Municipal solicitar.

10. CONDIÇÕES GERAIS:

10.1. A **CONTRATADA** é obrigada a substituir/refazer, de imediato e às suas expensas, produtos/serviços em que se verificarem irregularidades ou que não atendam aos requisitos mínimos de segurança e qualidade, medidos pelos órgãos técnicos oficiais.

10.2. No caso do não atendimento das especificações, ou apresentação de defeitos, detectados posteriormente ao recebimento, as peças serão rejeitadas e a troca deverá ocorrer em até 3 (três) dias úteis do recebimento da notificação da rejeição, sem qualquer ônus adicional.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

11.1. Cumprir fielmente o objeto licitado de forma que os serviços sejam realizados com esmero e perfeição, executando-o sob sua inteira e exclusiva responsabilidade.

11.2. Zelar pela guarda dos veículos que estiverem na sua responsabilidade responsabilizando-se por qualquer dano ocorrido aos mesmos.

11.3. Responsabilizar-se integralmente pelos veículos recebidos do **CONTRATANTE**, incluindo todos pertences, acessórios e objetos neles contidos, obrigando-se a reparação total da perda em caso de furto ou roubo, incêndios ou acidentes, independente de culpa, não transferindo tal responsabilidade a possíveis subcontratadas ou terceiros desde o momento do recebimento do veículo para **COTAÇÃO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR** até a entrega do mesmo ao **CONTRATANTE**.

11.4. Responder integral e exclusivamente por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza causados direta ou indiretamente, por seus empregados, representantes ou prepostos aos bens da Administração Municipal ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do objeto licitado, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade da fiscalização ou acompanhamento pelo **CONTRATANTE**.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



11.5. Arcar com todos os prejuízos resultantes de ações judiciais a que a Administração Municipal for compelida a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorários advocatícios.

11.6. Comparecer a sede da **CONTRATANTE**, sempre que solicitado, por meio do preposto, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da convocação para esclarecimento de quaisquer problemas relativos aos serviços contratados.

11.7. Comunicar imediatamente à prefeitura qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto licitado.

11.8. Executar os serviços contratados somente com previa autorização do **CONTRATANTE** e refazer em, no máximo até 3 (três) dias úteis, contados a partir da comunicação, os serviços que forem rejeitados.

11.9. Executar quaisquer serviços não relacionados nesse edital considerados essenciais ou imprescindíveis aos funcionamentos dos veículos.

11.10. Não utilizar mão-de-obra de terceiros **SEM EXPRESSA E PREVIA AUTORIZAÇÃO DO CONTRATANTE** durante a vigência do contrato. Neste caso, a contratada deverá indicar o local que será prestado o serviço devendo a contratante realizar visita "in loco" para verificar o atendimento as condições estabelecidas no edital. Deverá também apresentar a **CONTRATANTE** documento hábil que comprove o seu vínculo com a empresa que irá prestar o serviço.

11.11. As peças automotivas deverão ter garantia mínima de 12 (doze) meses, independente do prazo oferecido pelo fabricante, contados a partir da emissão da nota fiscal, exceto quando se tratar de mau uso do produto, que deverá ser devidamente comprovado pela **CONTRATADA**, através de parecer ou laudo técnico expedido por profissional competente. Os serviços de manutenção preventiva e corretiva deverão ter a sua garantia por um prazo não inferior a 6 (seis) meses.

11.12. Possuir pessoal especializado em manutenção de veículos automotores para executar os serviços nos veículos de cada marca específica.

11.13. Entregar ao Setor de Transportes, quando solicitado, as peças e componentes substituídos, devidamente acondicionados, no ato da entrega do veículo consertado.

12. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

12.1. Fornecer todos os esclarecimentos necessários a execução dos serviços contratados.

12.2. Acompanhar e fiscalizar os serviços, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada.

12.3. Pagar os valores contratados pelos serviços efetivamente prestados no prazo e nas condições contratuais.

13. DA FROTA MUNICIPAL:

13.1. Compreende o modelo, marca, ano, combustível da frota municipal, sendo:

ITEM	MODELO	ANO/ MODELO	COMBUSTÍVEL	LINHA/TIPO	PLACA	MARCA	USO VEÍCULO
1	TRATOR AGRICOLA STANDART 11-190	2011/2011	DIESEL	LINHA MAQUINÁRIO	TRATOR	BUFFALO	AGROPECUÁRIA
2	MOTOCICLETA HONDA	2018/2018	FLEX	LINHA LEVE	QPE-6006	HONDA	AGROPECUÁRIA
3	MOTOCICLETA HONDA	2018/2018	FLEX	LINHA LEVE	QPE-6010	HONDA	AGROPECUÁRIA
4	TRATOR AGRICOLA STANDARD TT 4030 NEW HOLLAND	2018/2018	DIESEL	LINHA MAQUINÁRIO	TRAT-4030	NEW HOLLAND	AGROPECUÁRIA
5	CAMINHONETE CARROCERIA ABERTA S-10	2021/2022	DIESEL	LINHA LEVE	QXW-2D79	CHEVROLET	AGROPECUARIA



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	LS DD4						
6	SAVEIRO	2022/2022	FLEX	LINHA LEVE	RW7I28	VOLKSWAGEN	AGROPECUÁRIA
7	AUTOMÓVEL GOL TL MCV	2017/2018	FLEX	LINHA LEVE	QNJ-0313	VOLKSWAGEN	ASSISTÊNCIA SOCIAL
8	AUTOMÓVEL VEÍCULO DE PASSEIO HATCH TOYOTA ETIOS	2019/2020	FLEX	LINHA LEVE	RFA-3D75	TOYOTA	ASSISTÊNCIA SOCIAL
9	AUTOMÓVEL VW POLO	2022/2023	FLEX	LINHA LEVE	SJE-1C78	VOLKSWAGEN	ASSISTENCIA SOCIAL
10	ÔNIBUS MERCEDES BENZ ÔNIBUS OF 1620	1996/1996	DIESEL	LINHA PESADO	GRR-5290	MERCEDES-BENZ	EDUCAÇÃO
11	ÔNIBUS ESCOLAR MERCEDES BENZ	2002/2002	DIESEL	LINHA PESADO	AKH-4D89	MERCEDES-BENZ	EDUCAÇÃO
12	ÔNIBUS 15.190 ESCOLAR INDUSCAR VW	2012/2012	DIESEL	LINHA PESADO	NXX-1786	VOLKSWAGEN	EDUCAÇÃO
13	ÔNIBUS VW 15.190 ESCOLAR INDUSCAR FOZ	2012/2012	DIESEL	LINHA PESADO	OMF-8863	VOLKSWAGEN	EDUCAÇÃO
14	ÔNIBUS VW ÔNIBUS 15.190 ESCOLAR INDUSCAR	2012/2012	DIESEL	LINHA PESADO	OMF-8831	VOLKSWAGEN	EDUCAÇÃO
15	ÔNIBUS ESCOLAR WAY / CLASS 70 C (IVECO)	2016/2016	DIESEL	LINHA PESADO	PZW-9129	IVECO	EDUCAÇÃO
16	ÔNIBUS ESCOLAR IVECO GRAN CLASS	2018/2019	DIESEL	LINHA PESADO	QOY-4737	IVECO	EDUCAÇÃO
17	ÔNIBUS ESCOLAR IVECO GRAN MICRO S2	2018/2019	DIESEL	LINHA PESADO	QQL-2558	IVECO	EDUCAÇÃO
18	VAN / MINIBUS 18+1 LUGARES IVECO	2021/2021	DIESEL	LINHA LEVE	RTV-2B16	IVECO	EDUCAÇÃO
19	VAN / MINIBUS 18+1 LUGARES IVECO	2021/2021	DIESEL	LINHA LEVE	RTU-9E58	IVECO	EDUCAÇÃO
20	MASCAGRANVIAU	2022	DIESEL	LINHA PESADO	QMZ-9J19	IVECO	EDUCAÇÃO
21	AUTOMÓVELVW GOL PASS AUTOMÓVEL	2022/2023	FLEX	LINHA LEVE	RUR-4E93	VOLKSWAGEN	EDUCAÇÃO
22	SPIN1 8LTLT7 (APAE)	2023	GASOLINA	LINHA LEVE	PVR-4I58	CHEVROLET	EDUCAÇÃO
23	RENAULT/SANDERO SZE10MT	2024	FLEX	LINHA LEVE	TDS-6F50	RENALT	EDUCAÇÃO
24	AUTOMÓVEL FIAT PALIO	2020/2020	FLEX	LINHA LEVE	QXW-0A45	FIAT	GABINETE
25	AUTOMÓVEL FIAT STRADA	2021/2021	FLEX	LINHA LEVE	QXW-0J16	FIAT	GABINETE
26	AUTOMÓVEL SEDAN TOYOTA COROLA	2021/2021	FLEX	LINHA LEVE	RMP-0A69	TOYOTA	GABINETE
27	OROCH INTENSE 16M	2023	FLEX	LINHA LEVE	TEG-8H46	RENALT	GABINETE
28	CAMINHÃO MERCEDES BENZ ATRON 1719 4X2 EURO 5	2013/2013	DIESEL	LINHA PESADO	ORC-9189	MERCEDES-BENZ	OBRAS
29	PÁ CARREGAREIRA NEW ROLLAND	2013/2013	DIESEL	LINHA MAQUINÁRIO	PA NEW	NEW HOLLAND	OBRAS
30	RETROSCADEIRA RANDON	2013/2013	DIESEL	LINHA MAQUINÁRIO	RK 406	RANDON	OBRAS
31	AUTOMÓVEL FIAT PALIO WEEKEND 1.4	2013/2014	FLEX	LINHA LEVE	OWW-3632	FIAT	OBRAS
32	CAMINHÃO IVECO TECTOR 170E22 ATTACK 4X2	2013/2014	DIESEL	LINHA PESADO	ORC-8712	IVECO	OBRAS
33	CAMINHÃO MERCEDES BENZ ATRON 1719	2014/2014	DIESEL	LINHA PESADO	PUE-3323	MERCEDES-BENZ	OBRAS
34	CAMINHÃO MERCEDESE BENZ ATRON 1719 4X2	2014/2014	DIESEL	LINHA PESADO	PUE-3343	MERCEDES-BENZ	OBRAS
35	MOTONIVELADORA CATERPILLAR	2014/2014	DIESEL	LINHA MAQUINÁRIO	MT120K	CATERPILLAR	OBRAS
36	RETROSCADEIRA RANDON	2017/2017	DIESEL	LINHA MAQUINÁRIO	RD 406	RANDON	OBRAS
37	CAMINHÃO TECTOR 240E28 CABINE CURTA EE	2020/2020	DIESEL	LINHA PESADO	RFG-5G73	IVECO	OBRAS
38	CAMINHÃO IVECO/TECTOR	2021/2021	DIESEL	LINHA PESADO	RNG-6A70	IVECO	OBRAS
39	TECTOR17-280 COMPAC	2023	DIESEL	LINHA PESADO	TCP-5C36	IVECO	OBRAS



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



40	PA CARREGADEIRA	2023/2023	DIESEL	LINHA PESADO	PANEW2	NEW HOLLAND	OBRAS
41	PATROL	2023/2023	DIESEL	LINHA PESADO	MTGR23	XCMG	OBRAS
42	AGRALEA/A10000P8 PIPA	2024/2024	DIESEL	LINHA PESADO	TCP6G41	AGRALE	OBRAS
43	OROCH PRO 16	2025/2025	FLEX	LINHA LEVE	TEG8H51	RENALT	OBRAS
44	TECTOR27-320 BASCULANTE	2025/2025	DIESEL	LINHA PESADO	TEN-2F34	IVECO	OBRAS
45	HONDA/XRE300ABS	2023/2023	FLEX	LINHA LEVE	QXW-5I81	HONDA	POLICIA MILITAR
46	ÔNIBUS MERCEDES-BENZ	2017/2018	DIESEL	LINHA PESADO	QQL-2532	MERCEDES-BENZ	SAÚDE
47	AUTOMÓVEL DE PASSEIO HATCH VW GOL	2020/2021	FLEX	LINHA LEVE	QXY-3I56	VOLKSWAGEN	SAÚDE
48	AUTOMÓVEL DE PASSEIO HATCH VW GOL	2020/2021	FLEX	LINHA LEVE	RFG-5G57	VOLKSWAGEN	SAÚDE
49	AUTOMÓVEL DE PASSEIO HATCH VW GOL	2020/2021	FLEX	LINHA LEVE	RFG-5G78	VOLKSWAGEN	SAÚDE
50	AUTOMÓVEL DE PASSEIO HATCH VW GOL	2020/2021	FLEX	LINHA LEVE	RFG-5G41	VOLKSWAGEN	SAÚDE
51	AUTOMÓVEL DE PASSEIO HATCH VW GOL	2020/2021	FLEX	LINHA LEVE	RFG-6F31	VOLKSWAGEN	SAÚDE
52	AUTOMÓVEL DE PASSEIO HATCH VW GOL	2020/2021	FLEX	LINHA LEVE	RFG-6F37	VOLKSWAGEN	SAÚDE
53	AMBULÂNCIA CAMINHONETE ESP. GM/S10 AMB M13	2021/2022	DIESEL	LINHA LEVE	RTD-2C86	CHEVROLET	SAÚDE
54	AMBULÂNCIA VAN MINIBUS EXE. RENAULT MASTER SANIT	2022/2023	DIESEL	LINHA LEVE	RVM-5H02	RENAULT	SAÚDE
55	AUTOMÓVEL VW GOL PASS AUTOMÓVEL	2022/2023	FLEX	LINHA LEVE	RUR-4D30	VOLKSWAGEN	SAÚDE
56	AUTOMÓVEL VW GOL PASS AUTOMÓVEL	2022/2023	FLEX	LINHA LEVE	RUR-4D43	VOLKSWAGEN	SAÚDE
57	VAN MASTER	2022/2023	DIESEL	LINHA LEVE	SIO-1I05	RENAULT	SAÚDE
58	CAMINHONETE FIAT STRADA AMBULANCIA	2021/2021	FLEX	LINHA LEVE	RNC-8F96	FIAT	SAÚDE
59	AUTOMÓVEL VW GOL 1.0 SPECIAL FLEX	2016/2016	FLEX	LINHA LEVE	PXK-0313	VOLKSWAGEN	SAÚDE
60	AMBULÂNCIA SIMPLES REMOÇÃO CHEVROLET	2020/2020	FLEX	LINHA LEVE	QXY-3I62	CHEVROLET	SAÚDE
61	RENAULT SANDERO SZE10MT	2024	FLEX	LINHA LEVE	TCU-9I52	RENALT	SAÚDE
62	RENAULT SANDERO SZE 10MT	2024	FLEX	LINHA LEVE	TDE7C54	RENALT	SAÚDE
63	RENAULT SANDERO SZE 10MT	2024	FLEX	LINHA LEVE	TCU-9I44	RENAULT	SAÚDE
64	MASTERRAYTECPA	2024	DIESEL	LINHA LEVE	SYV-6C08	RENAULT	SAÚDE
65	RENAULT MASTER RL2RAYAB (POSTO) AMBULÂNCIA	2024	DIESEL	LINHA LEVE	TCU-9I60	RENAULT	SAÚDE
66	MASTERL1RAYAB AMBULÂNCIA	2024	DIESEL	LINHA LEVE	QMZ-9J76	RENAULT	SAÚDE

13.2. Constatam inclusive como parte da frota do Município/Poder Executivo, os veículos de instituições conveniadas que prevê a sua devida manutenção periódica de uso.

13.3. A **CONTRATADA** deverá possuir estabelecimento sede ou filial com capacidade de atender ao Poder Executivo em uma distância de até 50 km da sede do Município de Senador Amaral - MG, cuja confirmação se dará por verificação em estradas pavimentadas para o deslocamento e que possua logística de entrega para Serviço Municipal de Transportes, em endereço indicado pela Administração Municipal, no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da aprovação da **COTAÇÃO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR** e emissão de Autorização de Fornecimento, sendo comprovado a localização de empresa através do endereço constante no cartão do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica. A delimitação de instalação da **CONTRATADA** justifica-se, pois, o Município não possui em sua frota veículos reservas, bem como oficina própria para manutenção e não trabalha com sistema de estoques de peças, necessitando de agilidade e



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



eficiência na manutenção dos veículos, dado ao uso rotineiro pelos diversos Setores Municipais, evitando-se o desperdício do dinheiro público.

13.4. Conforme a necessidade de manutenção dos veículos, o Setor Municipal de Compras encaminhará **PEDIDO DE MANUTENÇÃO** via endereço eletrônico cadastrado no certame para a **CONTRATADA**, que deverá responder à **CONTRATANTE**, planilha de **COTAÇÃO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR**, que deverá ser detalhado e fornecido previamente, no prazo máximo de até 48 (quarenta e oito) horas, contado a partir do recebimento da comunicação, conforme modelo a seguir:



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR AMARAL – MG										
COTAÇÃO DE PREÇOS PARA MANUTENÇÃO VEICULAR						PEDIDO Nº				
PEÇAS			PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025							
SETOR REQUISITANTE				VEÍCULO/PLACA			MARCA			
FORNECEDOR										
CNPJ				PERCENTUAL DE DESCONTO CONFORME LICITAÇÃO			PEÇA GENUÍNA			
ITEM	QUANT	CÓDIGO TABELA DE PEÇAS DOS FABRICANTES, TABELAS DE REPARAÇÃO AUTOMOTIVA OU COTAÇÃO DE PREÇOS DE MERCADO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA DO PRODUTO	UNID.	VALOR UNITÁRIO SEM DESCONTO	VALOR UNITÁRIO COM DESCONTO	VALOR TOTAL		
1										
2										
3										
OBRIGATÓRIO IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM DOS PREÇOS DA TABELA DE PEÇAS DOS FABRICANTES, TABELAS DE REPARAÇÃO AUTOMOTIVA OU COTAÇÃO DE PREÇOS DE MERCADO, PARA FINS DE CONFERÊNCIA										
VALOR TOTAL POR EXTENSO PEÇAS						VALOR TOTAL GLOBAL				
MÃO-DE-OBRA MECÂNICA			PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025							
FORNECEDOR					CNPJ					
ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS			UNID	VALOR UNITÁRIO		VALOR TOTAL		
1		SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA OU CORRETIVA, SENDO:			HORA/HOMEM					
VALOR TOTAL POR EXTENSO MÃO-DE-OBRA										
DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS PARA MÃO-DE-OBRA MECÂNICA										



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



ANEXO II

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO/PROCURAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, COMPREENDENDO O MENOR VALOR TOTAL (VT), OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS PREÇOS DAS PEÇAS E O MENOR VALOR DA HORA/HOMEM

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

REF.: Registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

Através da presente, a **OUTORGANTE** (Razão Social da licitante),, inscrita no CNPJ Nº, sediada na, na pessoa de seu proprietário/administrador/procurador,, portador do RG Nº e CPF Nº, credencia-se o **OUTORGADO** (Dados do representante),, portador do RG Nº e CPF Nº, a participar do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025, PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025, instaurada pelo Poder Executivo do Município de Senador Amaral - MG, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe, para o fim especial de representação perante ao Órgão Público Municipal, no certame público em questão, estando autorizado a: manifestar-se verbalmente; assinar atas; renunciar e interpor recursos; formular propostas; oferecer lances de preços; assinar, entregar e retirar documentos relacionados aos autos processuais; assinar instrumentos contratuais; receber e efetuar pagamentos junto ao Setor de Tesouraria e praticar todos os demais atos pertinentes ao presente procedimento público em nome da outorgante e tudo mais que for lícito e necessário para o fiel e cabal cumprimento, pelo que darei por bom, firme e valioso.

Local, data

Assinatura do representante legal da Outorgante
(Preferencialmente por assinatura digital)

Assinatura do Credenciado/Procurador Outorgado
(Preferencialmente por assinatura digital)



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



ANEXO III

DECLARAÇÃO CONJUNTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, COMPREENDENDO O MENOR VALOR TOTAL (VT), OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS PREÇOS DAS PEÇAS E O MENOR VALOR DA HORA/HOMEM

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

REF.: Registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

(Razão Social da licitante), inscrito no CNPJ Nº, sediada na, **DECLARA**, nos termos da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para fins de contratação por licitação pública, o que se segue:

- Art. 63, inciso I, que atende aos requisitos de habilitação, respondendo como declarante na forma da lei, pela veracidade das informações aqui prestadas;

- Art. 63, inciso IV, que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;

- Art. 63, §1º, que na proposta econômica, compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta.

- Art. 67, inciso III, a indicação que possui o pessoal técnico, as instalações e o aparelhamento adequado e disponível para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada membro da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos;

- Art. 67, inciso VI, que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

- Art. 68, inciso VI, que cumpre o disposto do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal, quanto à proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Local, data.

RAZÃO SOCIAL

Assinatura do Representante Legal
(Preferencialmente por assinatura digital)



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, COMPREENDENDO O MENOR VALOR TOTAL (VT), OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS PREÇOS DAS PEÇAS E O MENOR VALOR DA HORA/HOMEM

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

REF.: Registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

(Razão Social da licitante), inscrito no CNPJ Nº, sediada na, para fins de participação no PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025, PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025, **DECLARA** nos termos da Lei Federal Complementar Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

Microempresa, conforme inciso I do Art. 3º da Lei Federal Complementar Nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Empresa de Pequeno Porte, conforme inciso II do Art. 3º da Lei Federal Complementar Nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do §4º do Art. 3º da Lei Federal Complementar Nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e conhecer na íntegra os termos editalícios, estando apta a exercer o direito de preferência como critério de desempate no certame em epígrafe.

Por ser verdade, firma a presente.

Local, data

RAZÃO SOCIAL

Assinatura do Representante Legal
(Preferencialmente por assinatura digital)

QUANDO SE TRATAR DO ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE PARA USO DOS BENEFÍCIO DA LEI, ESSA DECLARAÇÃO DEVE SER ENTREGUE NO ATO DO CREDENCIAMENTO



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



ANEXO V

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, COMPREENDENDO O MENOR VALOR TOTAL (VT), OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS PREÇOS DAS PEÇAS E O MENOR VALOR DA HORA/HOMEM

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

REF.: Registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

(Razão Social da licitante), inscrito no CNPJ Nº, sediada na, vem, apresentar proposta de preços no processo de licitação epígrafado, conforme a planilha seguinte.

Lote	Especificação	Marca Referência	Valor da hora/homem	Percentual de desconto sobre tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado	Valor Total (VT) VT = MO x 4 + (R\$100,00 - D) x 6
1	MARCA BUFFALO, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO TRATOR DE RODAS - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Buffalo	Buffalo			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$4.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	50			
2	MARCA HONDA, LINHA LEVE, TIPO MOTOCICLETA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Honda	Honda			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$6.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	100			
3	MARCA NEW HOLLAND, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO TRATOR DE RODAS, PÁ CARREGAREIRA E RETROSCAVADEIRA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca New Holland	New Holland			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$60.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
4	MARCA VOLKSWAGEN, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Volkswagen	Volkswagen			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.500			
5	MARCA TOYOTA, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Toyota	Toyota			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$20.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
6	MARCA FIAT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Fiat	Fiat			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
7	MARCA MERCEDES-BENZ, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Mercedes-Benz	Mercedes-Benz			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
8	MARCA VOLKSWAGEN, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças,	Volkswagen			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Volkswagen				
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
9	MARCA IVECO, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO MICRO-ÔNIBUS - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
10	MARCA IVECO, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
11	MARCA IVECO, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO VAN - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
12	MARCA CHEVROLET, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Chevrolet	Chevrolet			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$50.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
13	MARCA RANDON, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO RETROESCAVADEIRA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem	Randon			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Randon				
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
14	MARCA CATERPILER, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO MOTONIVELADORA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Caterpillar	Caterpillar			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
15	MARCA XCMG, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO MOTONIVELADORA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca XCMG	XCMG			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
16	MARCA RENAULT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Renault	Renault			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
17	MARCA RENAULT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO VAN - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Renault	Renault			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$260.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



18	MARCA AGRALE, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Agrale	Agrale			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$50.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
19	MARCA STIHL, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Stihl	Stihl			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
20	MARCA HUSQVARNA, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Husqvarna	Husqvarna			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
21	MARCA KAWASHIMA, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Kawachima	Kawachima			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
VALOR GLOBAL DE GASTOS ANUAL					
	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva		

Declara, ainda, sob as penas da lei, que esta proposta atende a todos os requisitos constantes do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025, PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025 e ainda que:



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



- a) A presente proposta tem prazo de validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data da entrega das propostas, excluídos os prazos recursais previstos na legislação em vigor;
- b) Nos preços apresentados ou naqueles que vierem a ser ofertados por lances verbais, já estão incluídos todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e outros de qualquer natureza que se fizerem indispensáveis à perfeita execução/prestação dos serviços objeto da licitação, admitindo que o Município não aceitará qualquer alegação posterior que vise ao ressarcimento de custos não considerados na proposta feita pelo licitante sobre os preços cotados.
- c) concorda com todas as condições estipuladas no instrumento convocatório.

Local, data

RAZÃO SOCIAL

Assinatura do Representante Legal
(Preferencialmente por assinatura digital)



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



ANEXO VI

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025

PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025

TIPO: EMPREITADA POR MENOR PREÇO GLOBAL, COMPREENDENDO O MENOR VALOR TOTAL (VT), OBTIDO ATRAVÉS DO MAIOR DESCONTO SOBRE OS PREÇOS DAS PEÇAS E O MENOR VALOR DA HORA/HOMEM

EXECUÇÃO: INDIRETA

MODO DE DISPUTA: ABERTO

REF.: Registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº xx/2025

Pelo presente instrumento, o Poder Executivo do Município de Senador Amaral, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ Nº 41.778.556/0001-90, com edifício-sede da Prefeitura Municipal localizado na Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno, CEP 37.615-000, neste ato representado pelo Daniel Franco da Silveira, Prefeito Municipal, portador do CPF Nº ***.615.726-**, denominados simplesmente **CONTRATANTE**, e, considerando o julgamento da licitação em epígrafe, resolve registrar os preços da empresa abaixo identificadas, a seguir denominadas simplesmente **CONTRATADA**, observadas as disposições do edital e as cláusulas deste instrumento.

CONTRATADA:

FORNECEDOR			
CNPJ		E-MAIL	
ENDEREÇO		Nº	
BAIRRO		CEP	
CIDADE		UF	
REPRESENTANTE			
CPF		RG	

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

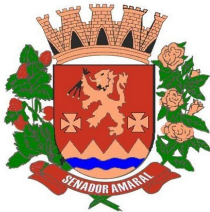
1.1. Constitui objeto principal do presente instrumento, o registro de preços para futura e possível contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota e equipamentos de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças conforme demandas do Município de Senador Amaral - MG / Poder Executivo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços é de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que devidamente motivada, de acordo com o disposto do Art. 84 da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ENTREGA E DOS PREÇOS

3.1. Da entrega:



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



3.1.1. A entrega será com estrita observância do prazo, valor e marca registrada na proposta da licitante, cujo prazo de entrega deverá ser de no máximo até 5 (cinco) dias úteis, a contar da emissão da Autorização de Fornecimento. Havendo restrições de mercado pela marca ofertada ou desequilíbrio constante de preços por manufaturas de produção da marca cotada, a licitante poderá substituir por produtos com marcas equivalentes e superiores, desde que apresente justificativa comprobatória das circunstâncias de impedimentos e qual marca substituirá o item vencido, além da apresentação de amostra para análise e deferimento de concordância da **CONTRATANTE**. A entrega de itens com marcas divergentes do constado na proposta de preços ou sem a devida concordância da **CONTRATANTE** não serão aceitos como fornecimento e será considerado descumprimento contratual e rescisão automática como fornecedor do Município.

3.1.2. Faculta-se ao Município verificar, junto aos fabricantes das marcas ofertadas se de fato há dificuldades de fornecimento dos itens/marcas ofertadas, sujeitando-se a **CONTRATADA**, na hipótese de não confirmação da autenticidade dos fatos, de penalidades legais cabíveis.

3.1.3. Descumpridos os prazos estabelecidos para entrega, automaticamente desclassifica o licitante no item vencedor, convocando automaticamente os licitantes remanescentes a promover assinatura de Ata de Registro de Preços e promoção de atendimento como fornecimento do Poder Executivo, atendendo as demandas necessárias.

3.2. Dos preços:

3.2.1. Os preços praticados serão os correspondentes aos descontos ofertados no ato do certame, estando já inclusos todos os tributos que sobre ele possam incidir, bem como os custos de entrega no Município de Senador Amaral – MG pelos licitantes, nos endereços indicados para a entrega, independente de localização.

3.2.2. No preço proposto considera-se inclusos todos os custos com fretes, impostos, salários, encargos trabalhistas, sociais, fiscais e previdenciários, seguro, equipamentos, matérias primas, despesas de administração, carregadores, profissionais para entrega, lucro e outras despesas de qualquer natureza que se fizerem necessárias à perfeita execução do objeto licitado.

3.2.3. O valor global desta Ata de Registro de Preços é de R\$xxxxxx (xxxxxxx), correspondente à soma do item cotado pela **CONTRATADA** na planilha orçamentária de custos apresentada, conforme a seguir:

Lote	Especificação	Marca Referência	Valor da hora/homem	Percentual de desconto sobre tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado	Valor Total (VT) VT = MO x 4 + (R\$100,00 - D) x 6
1	MARCA BUFFALO, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO TRATOR DE RODAS - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Buffalo	Buffalo			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$4.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	50			
2	MARCA HONDA, LINHA LEVE, TIPO MOTOCICLETA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Honda	Honda			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$6.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	100			
3	MARCA NEW HOLLAND, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO TRATOR DE RODAS, PÁ CARREGAREIRA E RETROESCAVADEIRA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca New Holland	New Holland			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$60.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
4	MARCA VOLKSWAGEN, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Volkswagen	Volkswagen			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.500			
5	MARCA TOYOTA, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Toyota	Toyota			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$20.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
6	MARCA FIAT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Fiat	Fiat			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
7	MARCA MERCEDES-BENZ, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de	Mercedes-Benz			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
 Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
 CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Mercedes-Benz				
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
8	MARCA VOLKSWAGEN, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Volkswagen	Volkswagen			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	1.000			
9	MARCA IVECO, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO MICRO-ÔNIBUS - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
10	MARCA IVECO, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO ÔNIBUS E CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
11	MARCA IVECO, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO VAN - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Iveco	Iveco			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



12	MARCA CHEVROLET, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Chevrolet	Chevrolet			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$50.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
13	MARCA RANDON, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO RETROSCAVADEIRA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Randon	Randon			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
14	MARCA CATERPILER, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO MOTONIVELADORA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Caterpillar	Caterpillar			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
15	MARCA XCMG, LINHA MAQUINÁRIO, TIPO MOTONIVELADORA - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca XCMG	XCMG			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
16	MARCA RENAULT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO DE PASSEIO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Renault	Renault			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$100.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$150.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	500			
17	MARCA RENAULT, LINHA LEVE, TIPO VEÍCULO VAN - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Renault	Renault			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$260.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	800			
18	MARCA AGRALE, LINHA PESADO, TIPO VEÍCULO CAMINHÃO - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva da frota municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Agrale	Agrale			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$50.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
19	MARCA STIHL, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Stihl	Stihl			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
20	MARCA HUSQVARNA, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Husqvarna	Husqvarna			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva	R\$30.000,00
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300			
21	MARCA KAWASHIMA, LINHA EQUIPAMENTO, TIPO ROÇADEIRA MANUAL - Prestação de serviços de manutenção preventiva/corretiva de equipamento de uso municipal, bem como o fornecimento de mão-de-obra especializada e peças, conforme	Kawachima			



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



	demandas, com base nas tabelas de peças dos fabricantes, tabelas de reparação automotiva ou cotação de preços de mercado da marca Kawachima			
	ESTIMATIVA DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva
	QUANTIDADE TOTAL PARA SERVIÇOS	300		
	VALOR GLOBAL DE GASTOS ANUAL	Hora/Homem		Manutenção corretiva/preventiva

3.3. Nível de Atendimento Exigido (NAE)

3.3.1. Serão considerados para efeitos de atendimento ao Poder Executivo o seguinte Nível de Atendimento Exigido:

- a) **Prazo de entrega:** tempo decorrido entre o envio de Ordem de Fornecimento pelo **CONTRATANTE** a **CONTRATADA** e o efetivo início e fim das entregas. A contagem dos prazos será realizada desde o envio de Ordem de Fornecimento até o momento da entrega definitiva do produto/serviço. O envio da Ordem de Fornecimento poderá ser por e-mail, pessoalmente ao portador da **CONTRATADA** e por sistema de Correios. Em todas as situações de envio, serão considerados para contagem do prazo de entrega.
- b) **Horas/dias úteis:** são aquelas compreendidas entre 8 e 17 horas, de segunda à sexta-feira, excetuando-se os feriados nacionais, estaduais e municipais da localidade do **CONTRATANTE**.
- c) **Local de entrega:** são os identificados pelo **CONTRATANTE** independente de mencionados ou não na Ordem de Fornecimento. Até 24 (vinte e quatro) horas da data de entrega dos produtos, deverá a **CONTRATADA** entrar em contato com o **CONTRATANTE**, junto do Departamento de Compras, pelo telefone: (35) 3437-1137, de 8 às 17 horas, de forma a agendar a entrega e identificar o local correto a ser entregue os produtos. Produtos entregues em locais divergentes do definido e após os horários estabelecidos não serão recebidos pelo **CONTRATANTE**.

3.3.2. O Nível de Atendimento Exigido (NAE) obedecerá aos seguintes prazos, todos em dias/horas úteis:

NÍVEL DE ATENDIMENTO EXIGIDO – NAE			
Ação	Prazo de execução	Atraso	Medidas Corretivas
Emissão de Autorização de Fornecimento	5 (cinco) dias úteis	Até 1 (um) dia útil de atraso	Advertência escrita
		De 3 (três) à 5 (cinco) dias úteis de atraso	Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação
		Superior à 5 (cinco) dias úteis até o 30º (trigésimo) dia de atraso	Multa de 20% (dez por cento) sobre o valor total da contratação e multa diária na ordem de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor de contratação dos serviços até o 30º (trigésimo) dia de atraso
		Superior ao 30º (trigésimo) dia de atraso	Multa de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor total da contratação, com o consequente cancelamento da nota de empenho, Ata de Registro de Preços, Termo de Contrato ou documento correspondente e aplicação de sanções administrativas, com o devido impedimento de licitar e contratar com a Administração Municipal e Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do Art. 156, §§ 4º 5º, da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



3.3.3. Da Garantia dos produtos:

- a) Independente de marca ou fabricante, todos os produtos entregues ao **CONTRATANTE** pela **CONTRATADA**, deverão ter Garantia de no mínimo 12 (doze) meses, a contar da data de entrega.
- b) A Garantia será aplicada a todos os tipos de produtos, independentes de qual seja seu tipo, que deverá ser de responsabilidade da **CONTRATADA** junto ao **CONTRATANTE**, não cabendo neste caso, as aplicações de regras externas impostas por fabricantes.
- c) Caberá a **CONTRATADA** solucionar as ocorrências de inoperância ou defeito até 30 (trinta) dias, a contar da comunicação pelo **CONTRATANTE** a **CONTRATADA**, que poderá ocorrer por e-mail, pessoalmente ao portador da **CONTRATADA** e por sistema de Correios. Em todos os casos o documento expedido será juntado nos autos do processo licitatório.
- d) Os produtos que apresentarem 3 (três) ocorrências de inoperância ou defeito, dentro de um período de até 60 (sessenta) dias, deverá ser substituído integralmente em até 30 (trinta) dias, a contar da comunicação do **CONTRATANTE** a **CONTRATADA**.
- e) Caso seja identificada a necessidade de substituição definitiva de qualquer produto por impossibilidade de manutenção, a substituição deverá ocorrer em até 30 (trinta) dias, a contar da abertura da comunicação a **CONTRATADA**.
- f) O descumprimento dos prazos mencionados será aplicado sanções administrativas a **CONTRATADA**.

CLÁUSULA QUARTA – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

4.1. Os locais da entrega dos itens na sede do Município de Senador Amaral – MG, em cada fornecimento, será em locais pré-determinados pela administração, conforme constante na Ordem de Fornecimento.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTAMENTO OU EQUILÍBRIO ECONÔMICO DOS PREÇOS:

5.1. DO PAGAMENTO:

5.1.1. Os pagamentos serão efetuados através de depósito ou transferência em conta corrente, cheque nominal ou boleto bancário em favor do **CONTRATADO**, tendo como condição e forma **ATÉ 30 (TRINTA) DIAS, DEPOIS DE CONFIRMADA A CORRETA ENTREGA/EXECUÇÃO/APROVAÇÃO** ou mediante parcelamento acordado antecipadamente como o **CONTRATADO**, desde que os produtos/serviços tenham sido efetivamente entregues/executados e que tenham sido inspecionados e aceitos pela Administração Municipal.

5.1.2. A Nota Fiscal apresentada deverá estar acompanhada da Certidão Negativa de Débito relativa a débitos previdenciários ou Certidão Positiva com efeitos Negativa de Débitos Previdenciários e CRF do FGTS, atualizados, caso contrário ocorrerá à paralisação do pagamento, sobre o qual não incidirão juros de mora ou correção monetária.

5.1.3. Nenhum pagamento será efetuado ao **CONTRATADO** enquanto pendente de liquidação de qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

5.1.4. Da retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte (IRRF):

a) O Município, nos termos do Decreto Municipal Nº 50, de 1º de agosto de 2023, ao efetuar pagamentos a pessoas físicas ou jurídicas, referentes a qualquer aquisição de bens ou prestação de serviços em geral, procederá à retenção do Imposto de Renda - IR.

b) O Município fica obrigado a efetuar as retenções na fonte do IR sobre os pagamentos que realizar a pessoas físicas e jurídicas, com base no Decreto Federal Nº 9.580, de 22 de novembro de 2018, IN RFB Nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e IN RFB Nº 2.145, de 26 de junho de 2023, pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras.

c) As retenções serão efetuadas sobre qualquer forma de pagamento, inclusive os pagamentos antecipados por conta de fornecimento de bens ou de prestação de serviços para entrega futura.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



d) Não estão sujeitos à retenção do IR na fonte os pagamentos realizados a pessoas ou por serviços e mercadorias elencados no Art. 4º da IN da RFB Nº 1.234/2012.

e) As instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, a que se refere o Art. 12 da Lei Federal Nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997; as instituições de caráter filantrópico, recreativo, cultural, científico e as associações civis, a que se refere o Art. 15 da Lei Federal Nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997; e as pessoas jurídicas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional, de que trata o Art. 12 da Lei Complementar Federal Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em relação às suas receitas próprias, deverão apresentar aos órgãos e entidades contratantes, respectivamente, as declarações constantes nos Anexos II, III e IV da IN RFB Nº 1.234/2012, para fins de não retenção do IR na fonte.

f) Não será efetuada a retenção na aquisição de bens e serviços sobre os quais o Município realize pagamentos exclusivamente por meio de fatura ou boleto bancário com código de barras, quando inviável a realização de outra forma, até que sejam providenciadas as adequações necessárias e os referidos documentos possam ser emitidos pelas empresas fornecedoras já com o destaque da retenção e o valor líquido a ser pago.

g) Não será efetuada a retenção sobre os pagamentos de serviços de cartórios quando inviável a realização de outra forma, até que sejam providenciadas as adequações necessárias, e as cobranças já sejam emitidas com o valor líquido da retenção.

h) As adequações necessárias ao cumprimento deste item, referentes às alíneas "c" e "d", não deverão ultrapassar o prazo de cento e vinte dias contados da ciência da comunicação ao fornecedor.

i) Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais em observância às regras de retenção dispostas na IN RFB Nº 1.234/2012, sob pena de não aceitação destes documentos por parte do Município.

j) As notas fiscais emitidas em desacordo com o previsto no item sofrerão retenção do Imposto de Renda na forma prevista no Decreto Municipal Nº 50/2023.

k) O Município fornecerá comprovante de retenção do Imposto de Renda aos fornecedores de bens e serviços adquiridos e tomados por ele.

5.1.5. Da obrigatoriedade de apresentação de declarações constantes no Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012:

a) Caberá à **CONTRATADA**, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços ou Termo de Contrato, apresentar a declaração correspondente ao disposto do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, cujo modelo será disponibilizado pelo **CONTRATANTE**, sendo:

1) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso III do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

2) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso IV do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

3) Declaração a ser apresentada pela pessoa jurídica constante do inciso XI do Art. 4º da Instrução Normativa RFB Nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, alterado pela Instrução Normativa RFB Nº 1244, de 30 de janeiro de 2012.

5.2. DO REAJUSTAMENTO OU EQUILÍBRIO ECONÔMICO DOS PREÇOS:

5.2.1. Os preços serão fixos e irremovíveis.

5.2.2. Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro dos preços dos produtos/serviços registrados, em face dos aumentos de custo que não possam, por vedação legal, ser refletidos através de reajuste ou revisão de preços básicos, as partes, de comum acordo, com base no Art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, buscarão uma



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



solução para a questão. Durante as negociações, o fornecedor contratado em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento.

5.2.3. Nos termos do Art. 92, inciso XI da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, somente serão promovidos os equilíbrios de preços mediante solicitação formalizada por escrito e protocolizado no Departamento de Compras para análises com a respectiva comprovação de desequilíbrio nos preços de custos, em prazos espaçados de no mínimo 5 (cinco) dias entre o deferimento ou não de um equilíbrio, sendo expressamente vedado ao **CONTRATADO** alterar automaticamente os preços sem o devido consentimento da Administração municipal. Visando a agilidade de análise das solicitações de equilíbrio de preços, o **CONTRATANTE** analisará os pedidos em até 3 (três) dias a contar do protocolo formal do pedido no Departamento de Compras. Pedidos protocolizados sem a devida comprovação da alteração dos preços de custos por documentos fiscais ou outro equivalente, não serão analisados pela Administração municipal.

5.2.4. Até que sejam devidamente analisados os pedidos de equilíbrio de preços, o fornecedor contratado em hipótese alguma poderá paralisar o fornecimento, sob pena de penalidades judiciais cabíveis.

5.5. Os pedidos de equilíbrio também poderão ser encaminhados via e-mail (licitacao@senadoramaral.mg.gov.br), todavia, com a respectiva assinatura digital dos responsáveis e seguirão os mesmos trâmites estabelecidos no item 5.2.3. Pedidos encaminhados por e-mail sem a devida assinatura digital não passíveis de análise pela Administração Municipal.

5.2.6. Para os Termos de Contratos, após os 12 (doze) primeiros meses, quando da prorrogação, os preços poderão ser reajustados a critério da Administração, em conformidade com a legislação vigente, com a aplicação da variação do Índice Geral de Preços do Mercado – IGPM.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1. A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega deles decorrente estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

6.2. Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas, no edital de Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 4 (quatro) dias independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

6.3. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita por memorando, ofício ou e-mail, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

6.4. Os produtos deverão ser entregues acompanhados das respectivas notas-fiscais.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E CONTRATANTE

7.1. O **CONTRATADO** ficará obrigado a:

- Obedecer a todas as condições especificadas neste edital. O não atendimento a esta condição caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando o licitante às penalidades previstas neste Edital.
- O fornecimento do produto relacionado no **ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA** deverá ser entregue, conforme necessidade do município, em até 7 (sete) dias, mediante Ordem de Fornecimento emitida pela Administração, devidamente autorizada por autoridade superior.
- Independentemente da aceitação, o adjudicatário garantirá a qualidade dos materiais ofertados.
- Responsabilizar-se pelo disposto nas respectivas propostas e pelos atos dos seus representantes legais.
- Efetuar a troca dos produtos defeituosos ou em desacordo com o exigido no prazo máximo de 4 (quatro) dias, a contar da notificação por escrito, podendo ser por e-mail, sob pena de multas e sem prejuízo às demais sanções previstas. No caso de reincidência da falta o caso será levado à assessoria jurídica para que proceda à rescisão contratual.
- Fornecer ao Poder Executivo a(s) competente(s) nota(s) fiscal(is) referente(s) ao fornecimento efetuado, acompanhada das certidões Federal e de FGTS.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



- g) Assumir inteira responsabilidade com todas as despesas diretas e indiretas, tais como fretes (independentemente de faturamento mínimo), descarga, impostos e quaisquer despesas com as pessoas envolvidas na execução do fornecimento, que não terão qualquer vínculo empregatício com o Poder Executivo.
- h) Assumir total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham causar ao patrimônio do Poder Executivo ou a terceiros, quando da execução do fornecimento, objeto deste instrumento, ou em razão de má qualidade dos produtos fornecidos.
- i) Manter durante a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e quantificação exigidas na licitação.
- j) Aceitar ampliações ou reduções dentro do limite estabelecido pela Lei Federal Nº 14.133/2021.

7.2. Para garantir o fiel cumprimento do objeto do presente certame, a **CONTRATANTE** se obriga a:

- a) Efetuar o pagamento na forma convencionada neste edital, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades previstas;
- b) Designar a um responsável para acompanhar a execução do objeto e o seu recebimento, bem como para dirimir dúvidas quando solicitadas pela contratada, promovendo assim o recebimento provisório e definitivo do objeto contratado;
- c) Notificar a **CONTRATADA**, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados no cumprimento da obrigação ora ajustada.

CLÁUSULA OITAVA – DAS PENALIDADES

8.1. Caberá ao Município, Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar a **CONTRATADA**, garantidos o contraditório e ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

8.1.1. Pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa da **CONTRATADA** em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) Multa de 10 (dez) por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) Cancelamento do preço registrado;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

8.1.2. Por atraso injustificado no cumprimento da Ata de Registro de Preços:

- a) Multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) Rescisão unilateral da Ata de Registro de Preços após o décimo dia de atraso.

8.1.3. Por inexecução total ou execução irregular da Ata de Registro de Preços:

- a) Advertência, por escrito, nas faltas leves;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) Impedimento de licitar e contratar, nos termos do Art. 156, §4º, da Lei Federal Nº 14.133/2021;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do Art. 156, §5º, da Lei Federal Nº 14.133/21;

8.2. As penalidades acima relacionadas não são exaustivas, mas sim exemplificativas, podendo outras ocorrências ser analisadas e ter aplicação por analogia e de acordo com a Lei Federal Nº 14.133/2021, em especial aos Artigos 155 a 163.

8.3. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

8.4. A não entrega dos produtos/serviços nos prazos estipulados, importará na aplicação de penalidades e aplicação de multa diária, sendo:



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



Atraso	Medidas Corretivas
Até 1 (um) dia útil de atraso	Advertência escrita
De 3 (três) à 5 (cinco) dias úteis de atraso	Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação
Superior à 5 (cinco) dias úteis até o 30º (trigésimo) dia de atraso	Multa de 20% (dez por cento) sobre o valor total da contratação e multa diária na ordem de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor de contratação dos serviços até o 30º (trigésimo) dia de atraso
Superior ao 30º (trigésimo) dia de atraso	Multa de 50% (cinquenta por cento) sobre o valor total da contratação, com o consequente cancelamento da nota de empenho, Ata de Registro de Preços, Termo de Contrato ou documento correspondente e aplicação de sanções administrativas, com o devido impedimento de licitar e contratar com a Administração Municipal e Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nos termos do Art. 156, §§ 4º e 5º, da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021

8.5. O fornecimento dos produtos/serviços fora das características originais, também ocasionará a incidência de multas previstas, pois nessa situação a desconformidade de especificações equivalerá ao não fornecimento, igualmente, será aplicada as multas previstas no caso de a mesma descumprir qualquer outra obrigação a ela imposta no presente ajuste.

8.6. As eventuais multas aplicadas, não terão caráter compensatório, mas simplesmente moratório e, portanto, não eximem da reparação de possíveis danos, perdas ou prejuízos que os seus atos venham a acarretar, nem impedem a declaração de rescisão do pacto em apreço.

CLÁUSULA NONA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. A despesa decorrente da contratação do objeto desta licitação correrá à conta da seguinte Dotação Orçamentária:

REDUZIDO/FICHA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
422	02.06.10.302.0033.4068.3.3.90.30
425	02.06.10.302.0033.4068.3.3.90.39
609	02.08.26.606.0013.4024.3.3.90.39
613	02.08.26.606.0013.4024.4.4.90.30

9.2. Ocorrendo a vigência do presente certame em outros exercícios financeiros, deverá o Setor de Compras e Licitações adequar às despesas orçamentárias em conformidade com o orçamento em vigor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. O objeto desta Ata de Registro de preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no Art. 140, II “a” e “b”, da Lei Federal Nº 14.133/2021 e demais normas pertinentes, devendo a cada fornecimento ser emitidos recibos de recebimentos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

11.1.1. Pela Administração, quando:

- a) a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços, principalmente quanto ao prazo de entrega;
- b) a detentora der causa a rescisão administrativa de Ata de Registro de Preços, a critério da Administração;
- c) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, se assim for decidido pela Administração;
- d) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



e) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

11.1.2. Pela detentora, quando:

- a) mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas de inexecução.
- b) por solicitação escrita e fundamentada da detentora com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas, caso não aceitas as razões do pedido.

11.2. A comunicação do cancelamento da Ata de Registro de Preços ou do preço registrado, poderá ser feita pessoalmente ao representante da **CONTRATADA**, ou por correspondência com aviso de recebimento via correios, ou por endereço eletrônico informado no certame, ou por extrato publicado no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais – Jornal Minas Gerais, juntando-se o comprovante ao processo de origem do certame.

11.3. Faculta-se ao Município, a convocação dos licitantes remanescentes no certame, se houver, conforme ordem de classificação, para assinatura de nova Ata de Registro de Preços e fornecimento ou a realização de novo procedimento licitatório quanto ao a Ata de Registro de Preços cancelada.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

12.1. Este instrumento poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no Art. 124 da Lei Federal Nº 14.133/2021, devidamente comprovados, mediante termos aditivos.

12.2. A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, até o limite legal previsto, calculado sobre o valor inicial atualizado contratado.

12.3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder o limite estabelecido nessa condição, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO LICITATÓRIO

13.1. A presente contratação é vinculada ao PROCESSO LICITATÓRIO Nº 149/2025, PREGÃO PRESENCIAL Nº 44/2025, seus anexos e as propostas das empresas classificadas no certame.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO

14.1. A fiscalização da execução será feita pela **CONTRATANTE**, através de seus órgãos próprios ou por terceiros legalmente autorizados.

14.2. A fiscalização ou supervisão da **CONTRATANTE**, não eximirá de responsabilidade da **CONTRATADA** pela execução das responsabilidades avençadas.

14.3. A fiscalização exigirá o cumprimento de todas as normas pertinentes e o uso de equipamentos de segurança do trabalho adequado para execução.

14.4. No caso de não estarem com a conformidade das especificações constantes Edital, o Fiscal de Contrato discriminará, através de termo, as irregularidades encontradas e providenciará a imediata comunicação dos fatos, ficando a **CONTRATADA**, com o recebimento do termo, cientificada da obrigação de sanar as irregularidades apontadas dentro do prazo estipulado no referido termo.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA CESSÃO DO CONTRATO E SUBCONTRATAÇÃO

15.1. A **CONTRATADA** não poderá ceder a Ata de Registro de Preços, total ou parcialmente, a terceiros, em qualquer hipótese.



PREFEITURA DE SENADOR AMARAL

Estado de Minas Gerais

Av. Vereador José Alves de Rezende, 34, Loteamento Elisa Bueno
Senador Amaral - MG - CEP 37.615-000 - Telefone: (35) 3437-1137
CNPJ Nº 41.778.556/0001-90 - www.senadoramaral.mg.gov.br



15.2. A **CONTRATADA** não poderá, ainda, subcontratar, total ou parcialmente, as atividades que constituam objeto dessa Ata de Registro de Preços, salvo prévio, expresso e formal consentimento da **CONTRATANTE**.

15.3. A subcontratação autorizada não modificará a integral responsabilidade da mesma contratada pela execução satisfatória dos serviços correspondentes.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Fica eleito o foro da Comarca de Cambuí, Estado de Minas Gerais para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

16.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o disposto da Lei Federal Nº 14.133, de 1º de abril de 2021, além das demais normas aplicáveis subsidiariamente, aos princípios gerais de Direito Público.

Local, data

CONTRATANTE

CONTRATADA